



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาจะหลวย

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอ นาจะหลวย จังหวัด อุบลราชธานี

## สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลพื้นฐาน	4
ส่วนที่ 1	5
คำแถลง	6
รายละเอียดคำแถลง	6
รายละเอียดประมาณการรายรับ	8
รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	9
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผล	10
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	แบ่งตามด้าน
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	แบ่งตามแผนงาน
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	17
รายงานประมาณการรายรับ	19
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	23
รายงานประมาณการรายจ่าย	29
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	79
1. แผนงานงบกลาง	
งบกลาง	79
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารงานทั่วไป	(สำนักปลัดเทศบาล) 94
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	(สำนักปลัดเทศบาล) 138
งานบริหารงานคลัง	(กองคลัง) 144
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ	164
3. แผนงานรักษาความสงบภายใน	
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	(สำนักปลัดเทศบาล) 169
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(สำนักปลัดเทศบาล) 179
4. แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	(กองการศึกษา) 193
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	(กองการศึกษา) 206
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	(กองการศึกษา) 229

5. แผนงานสาธารณสุข		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	231
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	241
6. แผนงานสังคมสงเคราะห์		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัดเทศบาล)	280
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (สำนักปลัดเทศบาล)	287
7. แผนงานเคหะและชุมชน		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (กองช่าง)	288
	งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)	306
	งานสวนสาธารณะ (กองช่าง)	307
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	312
8. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล)	325
9. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		
	งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)	327
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)	331
10. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	337
	ตารางสรุปค่าใช้จ่ายเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	342
	ภาคผนวก	

เทศบาลตำบลนาจะหลวย  
เขต/อำเภอ นาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

269 ซอย- ถนนวิสุทธิโยธาภิบาล แขวง/ตำบล นาจะหลวย

เขต/อำเภอ นาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี 34280

พื้นที่	8.91 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,285 คน
ชาย	3,627 คน
หญิง	3,658 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย**

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลนาจะหลวย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาจะหลวย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

**1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,316,641.45 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 31,721,532.03 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,333,323.91 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน 2 โครงการ รวม 230,000.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่่อนนี้ผูกพัน จำนวน 8 โครงการ รวม 2,830,950 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 4,968,139.63 บาท

**2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563**

(1) รายรับจริง จำนวน 57,027,682.57 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	221,755.32	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม	จำนวน	145,294.50	บาท
ค่าปรับ และใบอนุญาต			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,035,527.55	บาท
หมวดรายได้จาก	จำนวน	0.00	บาท
สาธารณูปโภคและการพาณิชย์			

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	228,488.34	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	26,399,440.86	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	28,997,176.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 58,224.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 45,637,710.29 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,702,782.49	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	19,768,583.61	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,674,144.19	บาท
งบลงทุน	จำนวน	118,200.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,374,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 58,224.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 4,377,200.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลนาจะหลวย**  
**อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	221,755.32	120,000.00	295,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	145,294.50	123,000.00	202,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,035,527.55	1,400,000.00	1,400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	228,488.34	122,600.00	50,600.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,631,065.71</b>	<b>1,765,600.00</b>	<b>1,950,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	26,399,440.86	30,690,000.00	33,050,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>26,399,440.86</b>	<b>30,690,000.00</b>	<b>33,050,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	28,997,176.00	26,193,000.00	30,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>28,997,176.00</b>	<b>26,193,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>57,027,682.57</b>	<b>58,648,600.00</b>	<b>65,000,000.00</b>



**ค่าแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลนาจะหลวย**  
**อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	10,702,782.49	12,059,417.00	13,398,059.00
งบบุคลากร	19,768,583.61	23,986,480.00	25,543,879.00
งบดำเนินงาน	11,674,144.19	13,711,303.00	14,800,962.00
งบลงทุน	118,200.00	5,307,400.00	7,465,100.00
งบเงินอุดหนุน	3,374,000.00	3,584,000.00	3,792,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	45,637,710.29	58,648,600.00	65,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย**  
**อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี**

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,580,837
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,068,720
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,206,402
แผนงานสาธารณสุข	3,756,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,189,734
แผนงานเคหะและชุมชน	9,239,428
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,303,200
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,176,700
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	13,398,059
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>65,000,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**เทศบาลตำบลนาจะหลวย**  
**อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี**

**แผนงานงบกลาง**

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	13,398,059	13,398,059
งบกลาง	13,398,059	13,398,059
<b>รวม</b>	<b>13,398,059</b>	<b>13,398,059</b>

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	8,267,017	656,400	2,015,220	253,200	11,191,837
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,418,697	656,400	2,015,220	253,200	8,343,517
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>3,224,500</b>	<b>96,000</b>	<b>793,500</b>	<b>95,000</b>	<b>4,209,000</b>
ค่าตอบแทน	531,000	0	191,000	60,000	782,000
ค่าใช้สอย	1,623,500	78,000	394,500	20,000	2,116,000
ค่าวัสดุ	300,000	18,000	178,000	15,000	511,000
ค่าสาธารณูปโภค	770,000	0	30,000	0	800,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	150,000	0	0	0	150,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>
เงินอุดหนุน	30,000	0	0	0	30,000
<b>รวม</b>	<b>11,671,517</b>	<b>752,400</b>	<b>2,808,720</b>	<b>348,200</b>	<b>15,580,837</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบบุคลากร	1,185,120	610,800	1,795,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,185,120	610,800	1,795,920
งบดำเนินงาน	293,000	479,800	772,800
ค่าตอบแทน	96,000	36,000	132,000
ค่าใช้สอย	167,000	248,800	415,800
ค่าวัสดุ	30,000	195,000	225,000
งบลงทุน	0	500,000	500,000
ค่าครุภัณฑ์	0	500,000	500,000
รวม	1,478,120	1,590,600	3,068,720

## แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	1,540,920	3,219,120	0	4,760,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,540,920	3,219,120	0	4,760,040
งบดำเนินงาน	171,000	3,453,362	20,000	3,644,362
ค่าตอบแทน	41,000	20,000	0	61,000
ค่าใช้สอย	81,000	1,313,000	20,000	1,414,000
ค่าวัสดุ	48,000	2,025,362	0	2,073,362
ค่าสาธารณูปโภค	1,000	95,000	0	96,000
งบลงทุน	0	190,000	0	190,000
ค่าครุภัณฑ์	0	40,000	0	40,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	150,000	0	150,000
งบเงินอุดหนุน	0	3,612,000	0	3,612,000
เงินอุดหนุน	0	3,612,000	0	3,612,000
รวม	1,711,920	10,474,482	20,000	12,206,402

## แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>1,294,080</b>	<b>553,440</b>	<b>1,847,520</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,294,080	553,440	1,847,520
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>295,000</b>	<b>726,000</b>	<b>1,021,000</b>
ค่าตอบแทน	165,000	168,000	333,000
ค่าใช้สอย	20,000	343,000	363,000
ค่าวัสดุ	110,000	125,000	235,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	90,000	90,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>41,000</b>	<b>707,400</b>	<b>748,400</b>
ค่าครุภัณฑ์	41,000	207,400	248,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	500,000	500,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
เงินอุดหนุน	0	140,000	140,000
<b>รวม</b>	<b>1,630,080</b>	<b>2,126,840</b>	<b>3,756,920</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคม และสังคม สงเคราะห์	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>926,934</b>	<b>0</b>	<b>926,934</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	926,934	0	926,934
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>212,800</b>	<b>50,000</b>	<b>262,800</b>
ค่าตอบแทน	57,800	0	57,800
ค่าใช้สอย	115,000	50,000	165,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
<b>รวม</b>	<b>1,139,734</b>	<b>50,000</b>	<b>1,189,734</b>

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งาน สวนสาธารณะ	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,995,780	0	815,880	1,716,768	4,528,428
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	1,995,780	0	815,880	1,716,768	4,528,428
งบดำเนินงาน	760,000	0	215,000	2,836,000	3,811,000
ค่าตอบแทน	5,000	0	25,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	200,000	0	140,000	2,456,000	2,796,000
ค่าวัสดุ	550,000	0	50,000	380,000	980,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	0	0	0	5,000
งบลงทุน	100,000	800,000	0	0	900,000
ค่าครุภัณฑ์	100,000	800,000	0	0	900,000
รวม	2,855,780	800,000	1,030,880	4,552,768	9,239,428

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		70,000	70,000
ค่าใช้สอย		70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
รวม		80,000	80,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร		493,200	0	493,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		493,200	0	493,200
งบดำเนินงาน		250,000	560,000	810,000
ค่าใช้สอย		200,000	560,000	760,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
รวม		743,200	560,000	1,303,200

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	0	200,000
ค่าใช้สอย		200,000	0	200,000
งบลงทุน		0	4,976,700	4,976,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	4,976,700	4,976,700
รวม		200,000	4,976,700	5,176,700



## เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติ ขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของ สภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,580,837
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,068,720
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,206,402
แผนงานสาธารณสุข	3,756,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,189,734
แผนงานเคหะและชุมชน	9,239,428
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,303,200
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,176,700
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	13,398,059
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>65,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาจะหลวย ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาจะหลวย มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้  
ประกาศ ณ วันที่ ..... ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ .....

(ลงนาม).....

(นายเสนีย์ จำปาเทศ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาจะหลวย

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายพงษ์ธร จันทร์สวัสดิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอ นาจะหลวย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เทศบาลตำบลนาจะหลวย  
อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง	ประมาณการ			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	544,229.26	220.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	8,139.27	5.70	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	49,915.82	0.00	100.00 %	50,000.00
ภาษีป้าย	195,526.40	171,613.80	120,000.00	104.17 %	245,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>747,894.93</b>	<b>221,755.32</b>	<b>120,000.00</b>		<b>295,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4,287.40	8,421.00	10,000.00	-60.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมจอดรถในที่จอดรถ	154.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	240.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	48,650.00	39,780.00	50,000.00	100.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	9,000.00	4,500.00	4,500.00	42.22 %	6,400.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	600.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	5,970.00	6,120.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00

	รายรับจริง	ประมาณการ			
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,463.00	804.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	50.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	50.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,650.00	1,510.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	6,250.00	8,300.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	145.50	40,687.50	0.00	100.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	4,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	66,460.00	22,500.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	3,400.00	600.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	8,200.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,066.00	432.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00

	รายรับจริง	ประมาณการ			
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	4,560.00	2,010.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	20,650.00	4,150.00	0.00	100.00 %	1,300.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>182,905.90</b>	<b>145,294.50</b>	<b>123,000.00</b>		<b>202,400.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	855,176.00	696,146.00	900,000.00	0.00 %	900,000.00
ดอกเบี้ย	403,072.20	339,381.55	500,000.00	0.00 %	500,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>1,258,248.20</b>	<b>1,035,527.55</b>	<b>1,400,000.00</b>		<b>1,400,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทกให้	162.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	11,500.00	32,800.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	550.00	96.00	600.00	0.00 %	600.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	30.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	24,174.00	195,562.34	72,000.00	-100.00 %	0.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>36,386.00</b>	<b>228,488.34</b>	<b>122,600.00</b>		<b>50,600.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>2,000.00</b>

	รายรับจริง	ประมาณการ				
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง %	ปี 2565
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีรถยนต์	408,166.05	340,619.55	500,000.00	20.00 %	600,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	19,238,201.17	16,272,452.02	20,000,000.00	5.00 %	21,000,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	2,941,906.17	2,928,766.47	3,000,000.00	16.67 %	3,500,000.00	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	86,253.76	81,035.63	80,000.00	50.00 %	120,000.00	
ภาษีสรรพสามิต	6,424,153.73	5,591,764.60	6,000,000.00	8.33 %	6,500,000.00	
ค่าภาคหลวงแร่	62,066.28	71,721.30	60,000.00	66.67 %	100,000.00	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	56,702.50	37,614.29	50,000.00	-40.00 %	30,000.00	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	914,223.00	1,075,467.00	1,000,000.00	20.00 %	1,200,000.00	
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>30,131,672.66</b>	<b>26,399,440.86</b>	<b>30,690,000.00</b>		<b>33,050,000.00</b>	
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป	26,144,072.00	28,997,176.00	26,193,000.00	14.53 %	30,000,000.00	
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>26,144,072.00</b>	<b>28,997,176.00</b>	<b>26,193,000.00</b>		<b>30,000,000.00</b>	
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>58,501,179.69</b>	<b>57,027,682.57</b>	<b>58,648,600.00</b>		<b>65,000,000.00</b>	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

65,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	295,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ภาษีป้าย	จำนวน	245,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	202,400	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	200	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	6,400	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,000	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตาราง เมตร ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	2,500	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	1,300	บาท



<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,400,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	900,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ดอกเบี้ย	จำนวน	500,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>50,600</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	600	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>33,050,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	21,000,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว			

ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	120,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	6,500,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	100,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	30,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน ประมาณการไว้มากกว่าปีที่แล้ว	จำนวน	1,200,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ คาดว่าในปีนี้จะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยเป็นการ ประมาณการรายได้เงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบด้วย รายการ ดังนี้	จำนวน	30,000,000	บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ</li> <li>2. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)</li> <li>3. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</li> <li>4. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา ของท้องถิ่น</li> <li>5. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็น <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินเดือน</li> <li>- เงินวิทยฐานะ</li> <li>- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</li> <li>- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง/เงินเพิ่มค่าครองชีพ</li> <li>- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</li> <li>- เงินค่าการจัดการเรียนการสอน(รายหัว)</li> <li>- เงินค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</li> <li>- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</li> </ul> </li> <li>6. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง สังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)</li> <li>7. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับโครงการการจัดสวัสดิการทาง สังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)</li> </ol>			

8. เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้  
ให้แก่ผู้สูงอายุ  
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)
9. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการบริการสาธารณสุข/สำหรับการดำเนินงาน  
ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
10. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์  
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน  
ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
11. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสำรวจจับเคลื่อนตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย  
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ  
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
12. อื่น ๆตามที่รัฐจัดสรรให้เป็นเงินอุดหนุนทั่วไป

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เทศบาลตำบลนาจะหลวย  
อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>แผนงานงบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	611,154.47	629,489.11	658,255.80	2.54 %	675,000
ค่าชำระดอกเบี้ย	186,263.50	167,928.86	156,744.20	-31.1 %	108,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	296,219.00	292,744.00	363,120.00	0.97 %	366,659
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,560.00	12,745.00	18,000.00	-16.67 %	15,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,736,000.00	6,873,600.00	6,958,800.00	10.76 %	7,707,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,788,800.00	1,795,200.00	1,881,600.00	20.79 %	2,272,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	119,500.00	103,000.00	96,000.00	31.25 %	126,000
เงินสำรองจ่าย	36,500.00	16,814.00	1,328,245.00	-69.89 %	400,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	0.00	0.00	100 %	1,050,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	400,000
01. โครงการ/กิจกรรม : สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาจะหลวย	175,000.00	180,000.00	180,000.00	0 %	180,000
02. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร	76,100.00	0.00	0.00	0 %	0
03. กิจกรรม : เงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0.00	53,469.02	54,040.00	-13.03 %	47,000
03. โครงการ/กิจกรรม : เงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	52,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	627,878.00	577,792.50	973,668.00	-100 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,718,474.97</b>	<b>10,702,782.49</b>	<b>12,718,473.00</b>		<b>13,398,059</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,718,474.97</b>	<b>10,702,782.49</b>	<b>12,718,473.00</b>		<b>13,398,059</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,718,474.97</b>	<b>10,702,782.49</b>	<b>12,718,473.00</b>		<b>13,398,059</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>10,718,474.97</b>	<b>10,702,782.49</b>	<b>12,718,473.00</b>		<b>13,398,059</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	725,760.00	559,926.00	342,360.00	111.99 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก /รองนายก	180,000.00	138,870.00	157,844.00	14.04 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.00	138,870.00	180,000.00	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	202,018.00	159,979.00	87,360.00	137.36 %	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,434,240.00	1,434,240.00	1,255,200.00	23.9 %	1,555,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,722,018.00</b>	<b>2,431,885.00</b>	<b>2,022,764.00</b>		<b>2,848,320</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	2,256,722.58	2,512,080.00	2,692,700.00	35.26 %	3,642,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	59,838.70	84,000.00	84,000.00	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	59,838.70	88,500.00	155,820.00	19.37 %	186,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	640,200.00	683,820.00	727,140.00	-22.96 %	560,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,420,010.00	1,409,150.07	1,038,700.00	-11.2 %	922,417
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	159,060.00	127,346.90	85,980.00	-72.09 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>4,595,669.98</b>	<b>4,904,896.97</b>	<b>4,784,340.00</b>		<b>5,418,697</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>7,317,687.98</b>	<b>7,336,781.97</b>	<b>6,807,104.00</b>		<b>8,267,017</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,250.00	29,900.00	15,000.00	1,666.67 %	265,000
ค่าเบี้ยประชุม	12,350.00	12,600.00	15,000.00	33.33 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,360.00	0.00	35,000.00	-14.29 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	140,000.00	216,000.00	240,000.00	-37.5 %	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	66,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	42,200.00	26,200.00	66,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>210,160.00</b>	<b>284,700.00</b>	<b>371,000.00</b>		<b>531,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณา และเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลตำบลนาจะหลวย	0.00	29,065.00	51,000.00	56.86 %	80,000
01. โครงการ/กิจกรรม : เพิ่ม ประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่ โครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบล นาจะหลวย	115,760.00	0.00	0.00	0 %	0
02. กิจกรรม : จัดหาสิ่งพิมพ์เพื่อ บริการประชาชน	0.00	3,660.00	8,000.00	0 %	8,000
02. โครงการ/กิจกรรม : จัดหา สิ่งพิมพ์เพื่อบริการประชาชน	6,700.00	0.00	0.00	0 %	0
03. กิจกรรม : การประกันภัยรราชการ	0.00	0.00	5,500.00	0 %	5,500
04. กิจกรรม : การปรับปรุงระบบ อินเทอร์เน็ตสำนักงานเทศบาลตำบล นาจะหลวย	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
05. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้า เล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
06. กิจกรรม : ข้างเหมาสูบส้วมหรือตัดสิ่งปฏิกูล	0.00	2,000.00	10,000.00	100 %	20,000
07. กิจกรรมย่อย : ข้างเหมาบริการ	0.00	76,100.00	159,000.00	0.63 %	160,000
โครงการหลัก : การบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 05. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ข้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	2,800.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : การบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 06. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ข้างเหมาสูบส้วมหรือตัดสิ่งปฏิกูล	2,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : การบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 07. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ข้างเหมาบริการทั่วไป	600.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	29,040.00	32,835.00	80,000.00	87.5 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	577,691.00	299,922.00	80,000.00	150 %	200,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	0.00	0.00	600,000.00	-66.67 %	200,000
03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานพระราชพิธีวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่9	0.00	98,215.00	50,000.00	0 %	50,000
04. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่10	0.00	62,330.00	0.00	100 %	100,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเทศบาล	40,000.00	0.00	0.00	100 %	50,000
06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันพ่อแห่งชาติ	0.00	59,816.00	0.00	100 %	50,000
07. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันแม่แห่งชาติ	69,279.00	63,899.00	50,000.00	0 %	50,000
08. โครงการ/กิจกรรม : การจัดทำปรับปรุงและทบทวน เทศบัญญัติเพื่อควบคุมการจัดระเบียบชุมชนและสังคม(เทศบัญญัติอื่นที่ไม่ใช่เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี)	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
08. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมตามโครงการอันเนื่องเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
09. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมตามโครงการอันเนื่องเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์	0.00	0.00	120,000.00	-100 %	0
09. โครงการ/กิจกรรม : จัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000
09. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรม “เรียนรู้ประชาธิปไตยใส่ใจการเลือกตั้ง”	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
10. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมตามโครงการอันเนื่องเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์	433,204.00	0.00	0.00	0 %	0
10. โครงการ/กิจกรรม : จัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0.00	0.00	2,000.00	-100 %	0
10. โครงการ/กิจกรรม : วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกถึงมหาจักรีบรมราชวงศ์	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี พ.ศ.2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
11. โครงการ/กิจกรรม : จัดหา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	2,000.00	0.00	0.00	0 %	0
11. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรม “กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง เสริมสร้างธรรมาภิบาล”	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
11. โครงการ/กิจกรรม : วันฉัตรมงคล	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
12. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี	0.00	0.00	0.00	100 %	70,000
12. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรม กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครองเสริมสร้างธรรมาภิบาลและ จัดกิจกรรมอันเนื่องในโอกาส ครบรอบ 100 ปี ธงชาติไทย	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
13. โครงการ/กิจกรรม : วันปิยมหาราช	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
14. โครงการ/กิจกรรม : จัดพิธีบำเพ็ญ กุศลและกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวัน คล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	87,080.00	0.00	0.00	0 %	0
14. โครงการ/กิจกรรม : วันท้องถิ่นไทย	0.00	0.00	0.00	100 %	28,000
14. โครงการ/กิจกรรม : ประกวดคำ ขวัญต่อต้านการทุจริต	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
15. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	160,000
15.โครงการ/กิจกรรม : วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกถึง มหาจักรีบรมราชวงศ์	0.00	0.00	25,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
15.โครงการ/กิจกรรม : อบรมพัฒนา ศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และศึกษาดูงาน	195,720.00	0.00	0.00	0 %	0
16.โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	83,278.00	0.00	0.00	0 %	0
17.โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระ บรมราชินี	0.00	22,985.00	20,000.00	-100 %	0
18.โครงการ/กิจกรรม : วันปียมหาราช	0.00	50,000.00	25,000.00	-100 %	0
19.โครงการ/กิจกรรม : วันท้องถิ่นไทย	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
20.โครงการ/กิจกรรม : จัดพิธีรับ พระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	0.00	49,975.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	599,066.98	289,485.07	100,000.00	-50 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,314,718.98</b>	<b>1,160,287.07</b>	<b>1,413,500.00</b>		<b>1,623,500</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	184,190.90	91,762.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,850.00	20,465.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	17,843.00	29,308.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	16,415.00	32,790.00	40,000.00	-50 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	2,150.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	121,948.00	71,800.00	130,000.00	-38.46 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0.00	5,040.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,945.00	11,920.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	167,490.00	99,990.00	200,000.00	-75 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>523,681.90</b>	<b>365,225.00</b>	<b>520,000.00</b>		<b>300,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	569,526.71	534,530.11	600,000.00	0 %	600,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	117,813.25	119,496.84	100,000.00	0 %	100,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,007.26	9,060.76	10,000.00	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	16,457.00	5,142.40	15,000.00	33.33 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	32,828.36	14,831.83	30,000.00	0 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>745,632.58</b>	<b>683,061.94</b>	<b>755,000.00</b>		<b>770,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,794,193.46</b>	<b>2,493,274.01</b>	<b>3,059,500.00</b>		<b>3,224,500</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น (สำหรับใช้ในสำนักงาน)	0.00	0.00	14,000.00	-100 %	0
02. รายการ : จัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี)	0.00	0.00	26,000.00	-100 %	0
03. รายการ : จัดซื้อโต๊ะผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี)	0.00	0.00	37,600.00	-100 %	0
04. รายการ : จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี)	0.00	0.00	11,900.00	-100 %	0
05. รายการ : จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร(รอง นายกเทศมนตรี)	0.00	0.00	10,800.00	-100 %	0
06. รายการ : จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้ ผู้บริหาร(ปลัดเทศบาล)	0.00	0.00	10,500.00	-100 %	0
07. รายการ : จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
08. รายการ : จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0.00	0.00	6,500.00	-100 %	0
10. รายการ : จัดซื้อโต๊ะประชุม 12 ที่นั่ง	0.00	0.00	26,000.00	-100 %	0
11. รายการ : จัดซื้อเก้าอี้พนักงาน	0.00	0.00	45,600.00	-100 %	0
12. รายการ : จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบตั้งพื้น	0.00	0.00	32,400.00	-100 %	0
13. รายการ : จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
14. รายการ : จัดซื้อตู้กระจก	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
15. รายการ : จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
01. โครงการ/รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล (ในกิจการงานประชาสัมพันธ์)	20,900.00	0.00	0.00	0 %	0
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ (สำหรับใช้ในกิจการงานวิเคราะห์นโยบายและแผน)	0.00	0.00	24,600.00	-100 %	0
02. โครงการ/รายการ : ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (งานธุรการ)	22,000.00	0.00	0.00	0 %	0
02. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One (สำหรับใช้ในกิจการงานธุรการ)	0.00	0.00	23,000.00	-100 %	0
03. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One (สำหรับใช้ในกิจการงานทะเบียนและบัตร)	0.00	0.00	23,000.00	-100 %	0
04. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำหรับใช้ในกิจการงานพัสดุสำนักปลัดเทศบาล)	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	0.00	0.00	100,000.00	50 %	150,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>42,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>727,900.00</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
01. โครงการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องกระจายเสียงแบบไร้สาย	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>42,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,227,900.00</b>		<b>150,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
01.โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>					
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอเกาะลพบุรี จังหวัด อุบลราชธานี	0.00	30,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>11,154,781.44</b>	<b>9,860,055.98</b>	<b>11,124,504.00</b>		<b>11,671,517</b>
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	656,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>656,400</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>656,400</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาถ่าย เอกสาร ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มหรือเย็บเล่ม ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	3,339.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	18,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ประชุมเชิง ปฏิบัติการ "การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น"	16,950.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>20,289.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>78,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>18,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>20,289.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>96,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>20,289.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>752,400</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	960,380.00	1,011,700.00	1,077,120.00	10.54 %	1,190,640
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	260,280.00	251,600.00	288,960.00	9.88 %	317,520
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	186,966.00	224,785.00	337,040.00	18.63 %	399,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	22,472.00	42,135.00	31,800.00	105.09 %	65,220
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,472,098.00</b>	<b>1,572,220.00</b>	<b>1,776,920.00</b>		<b>2,015,220</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,472,098.00</b>	<b>1,572,220.00</b>	<b>1,776,920.00</b>		<b>2,015,220</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	70,800.00	99,600.00	80,000.00	25 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	36,000.00	60,000.00	-40 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000.00	7,750.00	66,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>116,800.00</b>	<b>143,350.00</b>	<b>211,000.00</b>		<b>191,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
01. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมในกิจการขององค์กร	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงระบบบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์	20,000.00	20,000.00	50,000.00	-100 %	0
02. กิจกรรม : การประกันภัยรราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	1,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมในกิจการของกองคลัง	0.00	0.00	12,000.00	-100 %	0
03. กิจกรรม : การประกันภัยราชการ	0.00	0.00	1,500.00	-100 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : การปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี	0.00	0.00	0.00	100 %	45,000
04. โครงการ/กิจกรรม : การปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี	0.00	0.00	91,000.00	-100 %	0
04. จ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	131,154.00	85,876.00	52,000.00	53.85 %	80,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสียภาษีทุกประเภทให้กับผู้ประกอบการ	0.00	5,840.00	10,000.00	-100 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลนาจะหลวย	0.00	19,950.00	20,000.00	0 %	20,000
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสียภาษีทุกประเภทให้กับผู้ประกอบการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
05. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานเทศบาล ในการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย (e-LAAS)	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการหลัก : การบริหารจัดการค่าใช้จ่ายเพื่อจัดกิจกรรมงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ 02.2. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลนาจะหลวย	19,350.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	32,200.00	9,290.00	60,000.00	-66.67 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>202,704.00</b>	<b>140,956.00</b>	<b>296,500.00</b>		<b>394,500</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	66,165.00	25,166.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	25,390.00	7,349.00	50,000.00	-60 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	10,000.00	-70 %	3,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000.00	21,900.00	40,000.00	-12.5 %	35,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	6,000.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,750.00	73,580.00	46,000.00	8.7 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>140,305.00</b>	<b>127,995.00</b>	<b>206,000.00</b>		<b>178,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	5,000.00	24,000.00	-58.33 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	17,647.54	18,000.00	11.11 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>22,647.54</b>	<b>42,000.00</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>459,809.00</b>	<b>434,948.54</b>	<b>755,500.00</b>		<b>793,500</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	4,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,931,907.00</b>	<b>2,007,168.54</b>	<b>2,536,420.00</b>		<b>2,808,720</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	253,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>253,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>253,200</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	24,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	33,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>60,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
02.โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>95,000</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>348,200</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>13,106,977.44</b>	<b>11,867,224.52</b>	<b>13,710,924.00</b>		<b>15,580,837</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	692,940.00	729,300.00	772,440.00	-53.69 %	357,720
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	447,480.00	461,240.00	525,160.00	55.27 %	815,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	30,780.00	22,065.00	12,040.00	-0.33 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,171,200.00</b>	<b>1,212,605.00</b>	<b>1,309,640.00</b>		<b>1,185,120</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,171,200.00</b>	<b>1,212,605.00</b>	<b>1,309,640.00</b>		<b>1,185,120</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,300.00	0.00	150,000.00	-66.67 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	21,730.00	-53.98 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	36,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>9,300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>171,730.00</b>		<b>96,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
02. กิจกรรม : การประกันภัยรถยนต์ราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : การรักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีประจำปีของเทศบาลตำบลนาจะหลวย	10,050.00	0.00	0.00	0 %	0
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ “7 วันอันตราย”	0.00	53,955.00	53,270.00	-100 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ “7 วันอันตราย”	70,861.00	0.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ “7 วันอันตราย”	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
03. โครงการ : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ "7 วันอันตราย"	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ “7 วันอันตราย”	35,300.00	0.00	0.00	0 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : สนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ( Coronavirus Disease 2019 ( COVID-19 ) )	0.00	260,680.00	0.00	0 %	0
04. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศบาลสงกรานต์ " 7 วันอันตราย"	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
05. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพและศึกษาดูงานของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	221,383.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>337,594.00</b>	<b>314,635.00</b>	<b>103,270.00</b>		<b>167,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>6,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>352,894.00</b>	<b>314,635.00</b>	<b>275,000.00</b>		<b>293,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
01. รายการ : จัดซื้อชุดโซฟารับแขก	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
01. รายการ : จัดซื้อเรือท้องแบน	0.00	0.00	80,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>90,000.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
01. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	0.00	0.00	499,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>499,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>589,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>1,524,094.00</b>	<b>1,527,240.00</b>	<b>2,173,640.00</b>		<b>1,478,120</b>
<b>งานเทศกิจ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานเทศกิจ</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	490,800
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>610,800</b>
รวมงบบุคลากร	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>610,800</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>36,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	118,500.00	-100 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	38,800
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอพพร. เนื่องในวัน อพพร.	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพพร.) (รายใหม่)	0.00	160,940.00	0.00	0 %	0
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน	28,140.00	0.00	0.00	0 %	0
05. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชนและสถานศึกษา	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
05. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอพพร. เนื่องในวัน อพพร. ประจำปี	28,100.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
06. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อม แผนปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
07. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อม แผนช่วยเหลือผู้ประสบภัยร่วมกับหน่วยงานอื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>56,240.00</b>	<b>160,940.00</b>	<b>168,500.00</b>		<b>248,800</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	9,050.00	7,200.00	15,000.00	0 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	96,900.00	62,850.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	19,700.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>125,650.00</b>	<b>70,050.00</b>	<b>165,000.00</b>		<b>195,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>181,890.00</b>	<b>230,990.00</b>	<b>333,500.00</b>		<b>479,800</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	0.00	0.00	100,000.00	400 %	500,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100,000.00</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100,000.00</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>181,890.00</b>	<b>230,990.00</b>	<b>433,500.00</b>		<b>1,590,600</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>1,715,984.00</b>	<b>1,758,230.00</b>	<b>2,607,140.00</b>		<b>3,068,720</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	595,440.00	636,300.00	1,298,140.00	-12.27 %	1,138,920
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	466,200.00	469,560.00	477,960.00	-32.21 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,220.00	49,860.00	56,460.00	-36.24 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,114,860.00</b>	<b>1,155,720.00</b>	<b>1,874,560.00</b>		<b>1,540,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,114,860.00</b>	<b>1,155,720.00</b>	<b>1,874,560.00</b>		<b>1,540,920</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	72,000.00	-50 %	36,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>72,000.00</b>	<b>72,000.00</b>	<b>77,000.00</b>		<b>41,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : การประกันภัยรชราชการ	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	261,336.00	31,128.00	100,000.00	-50 %	50,000
02.โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,800.00	25,000.00	15,000.00	-66.67 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>264,136.00</b>	<b>56,128.00</b>	<b>121,000.00</b>		<b>81,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	15,950.00	22,672.00	61,090.00	-67.26 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	2,000.00	-50 %	1,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	4,000.00	25,000.00	-60 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	22,400.00	42,570.00	30,000.00	-50 %	15,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>38,350.00</b>	<b>69,242.00</b>	<b>118,090.00</b>		<b>48,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0.00	25,691.07	42,000.00	-100 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	33,452.00	33,000.00	-100 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	4,305.60	1,500.00	-33.33 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>63,448.67</b>	<b>76,500.00</b>		<b>1,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>374,486.00</b>	<b>260,818.67</b>	<b>392,590.00</b>		<b>171,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
01. รายการ : จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0.00	11,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
01. โครงการ/รายการ : จัดซื้อรถจักรยานยนต์	0.00	44,800.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
01. โครงการ/รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	44,000.00	0.00	0 %	0
01. รายการ : จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0.00	0.00	44,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>99,800.00</b>	<b>44,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>99,800.00</b>	<b>44,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>1,489,346.00</b>	<b>1,516,338.67</b>	<b>2,311,150.00</b>		<b>1,711,920</b>
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,862,220.00	1,971,660.00	2,121,120.00	10.93 %	2,352,960
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	168,000.00	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	485,280.00	560,290.86	888,120.00	-25.44 %	662,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	25,076.67	37,591.20	42,090.00	-14.47 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,372,576.67</b>	<b>2,569,542.06</b>	<b>3,219,330.00</b>		<b>3,219,120</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,372,576.67</b>	<b>2,569,542.06</b>	<b>3,219,330.00</b>		<b>3,219,120</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	23,300.00	9,800.00	44,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>23,300.00</b>	<b>9,800.00</b>	<b>54,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000.00	-60 %	20,000
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเด็ก	122,000.00	122,000.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเด็ก	0.00	0.00	92,000.00	8.7 %	100,000
02. โครงการ/กิจกรรม : เปิดบ้านวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	9,400.00	0.00	0.00	0 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : แข่งขันทักษะวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย	9,915.00	0.00	0.00	0 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : แข่งขันทักษะวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	737,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		ปี 2565
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	
04. โครงการ/กิจกรรม : ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	278,800.00	0.00	0 %	0
04. โครงการ/กิจกรรม : เรียนรู้สู่โลกกว้างของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง	52,500.00	0.00	26,000.00	-100 %	0
05. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	101,700.00	0.00	0 %	0
05. โครงการ/กิจกรรม : อบรมป้องกันภัยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาจะหลวย	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
06. โครงการ/กิจกรรม : แข่งขันทักษะวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
06. โครงการ/กิจกรรม : ค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
06.โครงการหลัก : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	786,620.00	0.00	0.00	0 %	0
07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอาหารกลางวัน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	818,300.00	-5.69 %	771,750
07. โครงการ/กิจกรรม : เรียนรู้สู่โลกกว้างของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง	0.00	97,112.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
07.โครงการหลัก : โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)	263,500.00	0.00	0.00	0 %	0
08. โครงการ/กิจกรรม : ค่าจัดการเรียน การสอน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	283,900.00	-10.18 %	255,000
08. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ	0.00	89,276.00	0.00	0 %	0
08.โครงการหลัก : โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	83,620.00	0.00	0.00	0 %	0
09. โครงการ/กิจกรรม : ค่าหนังสือ เรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	33,400.00	-25.15 %	25,000
09. โครงการ/กิจกรรม : อบรมเพิ่ม ศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล ตำบลนาจะหลวย	28,620.00	0.00	0.00	0 %	0
10. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอุปกรณ์การ เรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	33,400.00	-25.15 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
11. โครงการ/กิจกรรม : ค่าเครื่องแบบเรียน (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	50,100.00	-25.15 %	37,500
12. โครงการ/กิจกรรม : ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	71,810.00	-25.15 %	53,750
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,356,175.00</b>	<b>1,435,888.00</b>	<b>1,508,910.00</b>		<b>1,313,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	23,405.00	59,285.00	20,000.00	9,676.81 %	1,955,362
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,395,671.18	1,782,764.30	1,950,693.00	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
วัสดุการเกษตร	8,350.00	0.00	13,000.00	-23.08 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
วัสดุการศึกษา	13,920.00	0.00	14,000.00	-28.57 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,441,346.18</b>	<b>1,842,049.30</b>	<b>1,997,693.00</b>		<b>2,025,362</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	35,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>95,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,820,821.18</b>	<b>3,287,737.30</b>	<b>3,560,603.00</b>		<b>3,453,362</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดซื้อเครื่อง ชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัด ส่วนสูง	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>40,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>					
01. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอก	0.00	0.00	140,000.00	-100 %	0
01.โครงการ/กิจกรรมก่อสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์เด็กเล่น	0.00	0.00	0.00	100 %	150,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างอาคารที่พักสำหรับผู้ปกครอง	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>240,000.00</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>240,000.00</b>		<b>190,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>					
01. โครงการ/กิจกรรม : อาหารกลางวัน โรงเรียนนาคะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์) (อุดหนุนโรงเรียนนาคะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์))	0.00	3,194,000.00	3,404,000.00	6.11 %	3,612,000
01. โครงการ/กิจกรรม : อุดหนุนโรงเรียนนาคะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์) ตามโครงการอาหารกลางวัน	3,099,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>3,099,000.00</b>	<b>3,194,000.00</b>	<b>3,404,000.00</b>		<b>3,612,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>3,099,000.00</b>	<b>3,194,000.00</b>	<b>3,404,000.00</b>		<b>3,612,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>8,292,397.85</b>	<b>9,051,279.36</b>	<b>10,423,933.00</b>		<b>10,474,482</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ห้องเรียนวัย เก๋า วัยทีน วัยละอ่อน	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
02. โครงการ/กิจกรรม : To Be Number One	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมแผนงานการศึกษา	9,781,743.85	10,567,618.0 3	12,755,083.0 0		12,206,402
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	787,980.00	751,560.74	974,560.00	6.68 %	1,039,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200.00	61,737.45	97,200.00	-30.86 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	67,200.00	44,625.36	67,200.00	0 %	67,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,560,120.00	1,747,577.93	1,727,760.00	-93.75 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	200,013.00	205,713.10	173,340.00	-93.08 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,682,513.00	2,811,214.58	3,040,060.00		1,294,080
รวมงบบุคลากร	2,682,513.00	2,811,214.58	3,040,060.00		1,294,080
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	9,360.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	84,000.00	72,000.00	84,000.00	42.86 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	24,000.00	12,000.00	25,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>117,360.00</b>	<b>84,000.00</b>	<b>129,000.00</b>		<b>165,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	56,016.00	1,200.00	733.33 %	10,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	111,492.00	0.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,200.00	46,000.00	10,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>127,692.00</b>	<b>102,016.00</b>	<b>11,200.00</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,105.00	28,529.00	37,000.00	-18.92 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,956.00	21,878.00	25,000.00	-60 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,100.00	39,470.00	30,000.00	66.67 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>41,161.00</b>	<b>89,877.00</b>	<b>122,000.00</b>		<b>110,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>286,213.00</b>	<b>275,893.00</b>	<b>262,200.00</b>		<b>295,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
01. โครงการ/รายการ : จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	45,000.00	0.00	0.00	0 %	0
01. โครงการ : จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	19,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

	รายจ่ายจริง		รายจ่ายจริง		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์	0.00	18,400.00	0.00	0 %	0
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์(สำหรับใช้ในกิจการงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	0.00	0.00	26,300.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>45,000.00</b>	<b>18,400.00</b>	<b>26,300.00</b>		<b>41,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>45,000.00</b>	<b>18,400.00</b>	<b>26,300.00</b>		<b>41,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>3,013,726.00</b>	<b>3,105,507.58</b>	<b>3,328,560.00</b>		<b>1,630,080</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	313,440
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>553,440</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>553,440</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	120,000.00	0 %	120,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	48,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>		<b>168,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. โครงการ/กิจกรรม : สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	4,092.00	4,917.00	9,000.00	0 %	9,000



	รายจ่ายจริง		รายจ่ายจริง		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคไข้มาลาเรีย	93,000.00	78,900.00	60,000.00	66.67 %	100,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคระบาดในสัตว์	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	47,500.00	166,045.00	30,000.00	166.67 %	80,000
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมผู้ประกอบการร้านค้า ร้านอาหาร ร้านอาหาร	0.00	0.00	10,000.00	200 %	30,000
05. โครงการ/กิจกรรม : สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	70,200.00	56,800.00	65,000.00	-16.92 %	54,000
06. โครงการ/กิจกรรม : ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตัวอย่าง	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
08. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>214,792.00</b>	<b>306,662.00</b>	<b>204,000.00</b>		<b>343,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	14,110.00	46,000.00	-89.13 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	16,912.00	58,800.00	-14.97 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	90,000.00	54,346.00	35,000.00	-14.29 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>90,000.00</b>	<b>85,368.00</b>	<b>139,800.00</b>		<b>125,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	36,090.19	75,000.00	6.67 %	80,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>36,090.19</b>	<b>85,000.00</b>		<b>90,000</b>

	รายจ่ายจริง		รายจ่ายจริง		
	ปี 2562	ปี 2562	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>304,792.00</b>	<b>428,120.19</b>	<b>548,800.00</b>		<b>726,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
01. รายการ : จัดซื้อกระบะโครงเหล็กลากพ่วงรถตัดหญ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	46,000
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องยนต์ (เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์)	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
ครุภัณฑ์โรงงาน					
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องยวงเดือนไฟฟ้า (แบบมือถือ)	0.00	0.00	0.00	100 %	6,500
02. รายการ : จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ	0.00	0.00	0.00	100 %	6,400
03. รายการ : จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์แบบมือจับธรรมดา	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
04. รายการ : จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
05. รายการ : จัดซื้อสว่านไร้สาย	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
06. รายการ : จัดซื้อสว่านไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>207,400</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างสถานที่ออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย	0.00	0.00	0.00	100 %	500,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>707,400</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
01. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1 หมู่ที่ 8	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
03. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง2 หมู่ที่ 8	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
04. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม หมู่ที่ 10	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
05. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
06. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้ หมู่ที่ 12	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
07. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
01. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7	0.00	0.00	20,000.00	0	%
02. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1 หมู่ที่ 8	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000
03. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง2 หมู่ที่ 8	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000
04. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม หมู่ที่ 10	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000
05. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000
06. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้ หมู่ที่ 12	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000
07. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13	0.00	0.00	20,000.00	0	% 20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข 01. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7	20,000.00	0.00	0.00	0	%
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข 02. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1 หมู่ที่ 8	20,000.00	0.00	0.00	0	%
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข 03. โครงการย่อย/กิจกรรม ย่อย : อุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง2 หมู่ที่ 8	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข 04. โครงการย่อย/กิจกรรม ย่อย : อุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม หมู่ที่ 10	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข 05. โครงการย่อย/กิจกรรม ย่อย : อุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข 06. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : อุดหนุน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้ หมู่ที่ 12	20,000.00	0.00	0.00	0	%
โครงการหลัก :เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 07. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : อุดหนุน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชัน เหนือ หมู่ที่ 13	20,000.00	0.00	0.00	0	%
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>140,000.00</b>	<b>140,000.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>140,000.00</b>	<b>140,000.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000</b>
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	444,792.00	568,120.19	688,800.00		2,126,840
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>3,458,518.00</b>	<b>3,673,627.77</b>	<b>4,017,360.00</b>		<b>3,756,920</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	508,200.00	538,320.00	569,760.00	13.4 %	646,080
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	210,430.00	240,750.00	252,240.00	11.34 %	280,854
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>718,630.00</b>	<b>779,070.00</b>	<b>822,000.00</b>		<b>926,934</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>718,630.00</b>	<b>779,070.00</b>	<b>822,000.00</b>		<b>926,934</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	4,800
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>57,800</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด (%) ต่าง	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
01. โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลนาจะหลวย	0.00	38,000.00	50,000.00	-100 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลนาจะหลวย	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>38,000.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>115,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>38,000.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>212,800</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
01. โครงการ/รายการ : ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในงานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	22,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>22,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>22,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>740,630.00</b>	<b>817,070.00</b>	<b>872,000.00</b>		<b>1,139,734</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการง			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด ต่าง	(%)	ปี 2565
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม วันผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	100 %		50,000
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ	97,920.00	0.00	0.00	0 %		0
02. โครงการ/กิจกรรม : ส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในเขต เทศบาลตำบลนาจะหลวย กิจกรรม การให้การสงเคราะห์ด้านคุณภาพชีวิต ของประชาชน	0.00	0.00	10,000.00	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	97,920.00	0.00	10,000.00			50,000
รวมงบดำเนินงาน	97,920.00	0.00	10,000.00			50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	97,920.00	0.00	10,000.00			50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	838,550.00	817,070.00	882,000.00			1,189,734
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	405,420.00	433,260.00	466,140.00	11.47 %		519,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200.00	67,200.00	67,200.00	0 %		67,200
เงินประจำตำแหน่ง	67,200.00	67,200.00	67,200.00	0 %		67,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	194,220.00	205,380.00	218,280.00	-100 %		0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,209,061.00	1,405,375.00	1,784,160.00	-27.14 %		1,299,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	150,852.00	153,015.00	133,080.00	-68.58 %		41,820



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,093,953.00	2,331,430.00	2,736,060.00		1,995,780
รวมงบบุคลากร	2,093,953.00	2,331,430.00	2,736,060.00		1,995,780
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	0.00	18,320.00	20,860.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	18,320.00	25,860.00		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : การประกันภัยรถ ราชการ	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
01. โครงการหลัก : การบริหารจัดการ งบประมาณเพื่อรองรับการบริการ ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 01.1. โครงการย่อย/ กิจกรรมย่อย : การประกันภัยรถ ราชการ	3,064.48	0.00	0.00	0 %	0
02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	21,400.00	20,000.00	100 %	40,000
02. โครงการหลัก : การบริหารกิจการ งานช่างเพื่อการบริการสาธารณะ 02.1. โครงการย่อย/ กิจกรรมย่อย : ค่าจ้างเหมาบริการ	45,600.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ	19,330.00	800.00	40,000.00	50 %	60,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	133,441.42	70,800.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	201,435.90	93,000.00	140,000.00		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด ต่าง	(%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	9,560.00	8,903.00	20,000.00	0	%	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	36,564.00	0.00	0.00	100	%	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	12,521.00	5,000.00	100	%	10,000
วัสดุก่อสร้าง	179,864.50	199,127.84	240,000.00	-16.67	%	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	73,460.00	4,251.00	20,000.00	150	%	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	89,730.00	99,200.00	120,000.00	-33.33	%	80,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	100	%	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,140.00	11,650.00	30,000.00	33.33	%	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>407,318.50</b>	<b>335,652.84</b>	<b>435,000.00</b>			<b>550,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	5,000.00	0	%	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>			<b>5,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>608,754.40</b>	<b>446,972.84</b>	<b>605,860.00</b>			<b>760,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
01. รายการ : ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ สองบาน	0.00	0.00	11,000.00	-100	%	0
ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	35,000.00	0.00	0.00	0	%	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องสกัด คอนกรีตไฟฟ้า	0.00	0.00	25,000.00	-100	%	0
01. โครงการ/รายการ : จัดซื้อเลื่อยยนต์	15,000.00	0.00	0.00	0	%	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
01. รายการ : ค่าจัดซื้อตู้เย็น	0.00	0.00	6,500.00	-100	%	0
02. รายการ : จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0.00	0.00	19,000.00	-100	%	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (สำหรับใช้ในกิจการงานของกองช่าง)	0.00	0.00	74,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>50,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>235,500.00</b>		<b>100,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
01. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	280,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>280,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>50,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>515,500.00</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>2,752,707.40</b>	<b>2,778,402.84</b>	<b>3,857,420.00</b>		<b>2,855,780</b>
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	99,542.00	160,190.00	200,000.00	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	89,960.00	99,970.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>189,502.00</b>	<b>260,160.00</b>	<b>200,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>189,502.00</b>	<b>260,160.00</b>	<b>200,000.00</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
01. จัดซื้อโคมไฟส่องสว่าง LED	0.00	0.00	493,000.00	-100 %	0
01. จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	100 %	800,000
02. รายการ : จัดซื้อเครื่องบีบหลอด คอนเนคเตอร์	0.00	0.00	10,500.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>503,500.00</b>		<b>800,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด ต่าง	(%)	ปี 2565
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>						
01. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างขยาย ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล 3 หมู่ที่ 11	0.00	0.00	250,000.00	-100 %		0
02. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนห้วยโลก1 หมู่ที่ 7	0.00	0.00	497,000.00	-100 %		0
03. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างวาง ท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ถนน สุขาภิบาล2 หมู่ที่ 12	0.00	0.00	845,000.00	-100 %		0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,592,000.00</b>			<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,095,500.00</b>			<b>800,000</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>189,502.00</b>	<b>260,160.00</b>	<b>2,295,500.00</b>			<b>800,000</b>
<b>งานสวนสาธารณะ</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %		240,480
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %		551,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %		24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>			<b>815,880</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>			<b>815,880</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %		25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>			<b>25,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้สอย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ชุมชนเทศบาลร่วมใจ ปรับภูมิทัศน์เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ	35,000.00	35,000.00	40,000.00	0 %	40,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ชุมชนเทศบาลร่วมใจ ปรับภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบล นาจะหลวย	35,000.00	0.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในเขตเทศบาลตำบล นาจะหลวย	0.00	36,000.00	50,000.00	0 %	50,000
03. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุง สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (สวนสวรรค์)	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>70,000.00</b>	<b>71,000.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	8,930.00	7,850.00	20,000.00	150 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>8,930.00</b>	<b>7,850.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>78,930.00</b>	<b>78,850.00</b>	<b>160,000.00</b>		<b>215,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
01.โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างป้ายโครงการ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหา มงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	0.00	0.00	220,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>220,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>220,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>78,930.00</b>	<b>78,850.00</b>	<b>380,000.00</b>		<b>1,030,880</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	1,614,468
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	102,300
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>1,716,768</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>1,716,768</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : ค่าเช่าที่กำจัดขยะ	0.00	288,000.00	525,900.00	-45.24 %	288,000
02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	1,420,200.00	1,278,100.00	45.65 %	1,861,500
03. กิจกรรม : การประกันภัยรพระราชการ	0.00	5,191.64	6,500.00	0 %	6,500
โครงการหลัก : การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย 01. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : จ้างเหมาฝังกลบขยะ	113,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย 02. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ค่าเช่าที่กำจัดขยะ	288,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย 03. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,503,850.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : การบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 04. โครงการย่อย/กิจกรรมย่อย : การประกันภัยรพระราชการ	5,191.64	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : การบริหารจัดการขยะในครัวเรือน	0.00	0.00	50,000.00	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
02. โครงการ/กิจกรรม : กำจัดวัชพืช อ่างเก็บน้ำห้วยชัน	0.00	49,791.00	50,000.00	0 %	50,000
03. โครงการ/กิจกรรม : กำจัดวัชพืช อ่างเก็บน้ำห้วยโลก	0.00	50,000.00	0.00	100 %	50,000
โครงการหลัก : โครงการปรับภูมิทัศน์ อ่างเก็บน้ำภายในเขตเทศบาล 01. โครงการย่อย/กิจกรรม ย่อย : ปรับภูมิทัศน์อ่างเก็บน้ำห้วยชัน	49,806.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการหลัก : โครงการปรับภูมิทัศน์ อ่างเก็บน้ำภายในเขตเทศบาล 02. โครงการย่อย/กิจกรรม ย่อย : ปรับภูมิทัศน์อ่างเก็บน้ำห้วยโลก	49,821.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	231,190.00	288,895.00	94,700.00	5.6 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,240,858.64</b>	<b>2,102,077.64</b>	<b>2,005,200.00</b>		<b>2,456,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	3,000.00	233.33 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	14,050.00	39,600.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	258,250.00	262,170.00	300,000.00	-16.67 %	250,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	99,780.00	43,080.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุอื่น	99,000.00	0.00	40,000.00	25 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>471,080.00</b>	<b>344,850.00</b>	<b>443,000.00</b>		<b>380,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,711,938.64</b>	<b>2,446,927.64</b>	<b>2,448,200.00</b>		<b>2,836,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>2,711,938.64</b>	<b>2,446,927.64</b>	<b>2,698,200.00</b>		<b>4,552,768</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>5,733,078.04</b>	<b>5,564,340.48</b>	<b>9,231,120.00</b>		<b>9,239,428</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำขนมไทย	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
01.โครงการ/กิจกรรม : จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่	98,950.00	0.00	0.00	0 %	0
02. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร "เลี้ยงกบ"	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
02. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร "เลี้ยงกบ"	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
03.โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร "เพาะเห็ด"	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>98,950.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>98,950.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>70,000</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
01. โครงการ/กิจกรรม : ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
01.โครงการ/กิจกรรม : ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>98,950.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>98,950.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>50,000.00</b>		<b>80,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	328,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	165,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		493,200
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		493,200
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาไทยสี่เผ่าชาวกุ่มเทศบาลด้านยาเสพติด	199,360.00	200,000.00	180,000.00	-44.44 %	100,000
02. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาของคัพด้านยาเสพติด	219,835.00	0.00	0.00	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	419,195.00	200,000.00	180,000.00		200,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	70,000.00	70,000.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	70,000.00	70,000.00	50,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	489,195.00	270,000.00	230,000.00		250,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	489,195.00	270,000.00	230,000.00		743,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันออกพรรษา	29,690.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีลอยกระทง	294,402.00	199,058.00	150,000.00	-33.33 %	100,000
03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	29,995.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
03. โครงการ/กิจกรรม : สวดมนต์ข้ามปี	0.00	27,984.00	0.00	0 %	0
04. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีสงกรานต์	323,140.00	0.00	0.00	100 %	100,000
05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี	99,988.00	0.00	25,000.00	100 %	50,000
06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	0.00	0.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
07. โครงการ/กิจกรรม : จัดทำต้นเทียนพรรษา	358,000.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
08. โครงการ/กิจกรรม : สืบสานสองคลองสิบสี่	0.00	179,775.00	100,000.00	-50 %	50,000
09. โครงการ/กิจกรรม : สืบสานวัฒนธรรมดนตรีท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,135,215.00</b>	<b>406,817.00</b>	<b>455,000.00</b>		<b>560,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,135,215.00</b>	<b>406,817.00</b>	<b>455,000.00</b>		<b>560,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>1,135,215.00</b>	<b>406,817.00</b>	<b>455,000.00</b>		<b>560,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ</b>	<b>1,624,410.00</b>	<b>676,817.00</b>	<b>685,000.00</b>		<b>1,303,200</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : ค่าจ้างดำเนินงานอื่น เกี่ยวเนื่องในงานสำรวจออกแบบและ ควบคุมงานก่อสร้าง/ค่าจ้างออกแบบ/ ค่าวิศวกรรับรอง	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	0.00	0.00	0.00		200,000
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
01. กิจกรรม : ค่าจ้างดำเนินงานอื่น เกี่ยวเนื่องในงานสำรวจออกแบบและ ควบคุมงานก่อสร้าง /ค่าจ้างออกแบบ/ ค่าวิศวกรรับรอง	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	20,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	20,000.00		0
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
01. โครงการก่อสร้างวางท่อระบาย น้ำคสล.พร้อมบ่อพัก ถนนห้วยโลก3 ชุมชนห้วยโลก	0.00	0.00	0.00	100 %	926,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
02. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล.ถนนวิสูตรโยธาภิบาล หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	100 %	562,100
03. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. ถนนกลางเมือง หมู่ที่11	0.00	0.00	0.00	100 %	842,800
05.โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ถนนวิเชียร ชุมชน ห้วยชันเหนือ หมู่ที่13	0.00	0.00	0.00	100 %	905,700
06. โครงการก่อสร้างฉาบปูนสถานวัด ศรีพรหม หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	100 %	1,400,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
01. ก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทางวิสูตรโยธาภิบาล ชุมชน หลักเมือง หมู่ที่ 8	0.00	0.00	498,000.00	-100 %	0
01. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก ถนนถาวรวิไลย์ หมู่ ที่ 13	453,000.00	0.00	0.00	0 %	0
02. ก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนวิเศษ โกสินทร์ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	215,500.00	-100 %	0
03. ก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนกลางเมือง หมู่ที่ 11	0.00	0.00	498,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
04. ก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมปรับปรุงผิวจราจรเดิม ถนนนิเวศน์ ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13	0.00	0.00	710,000.00	-100 %	0
05. เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
07. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนถาวรวิไลย์ หมู่ที่ 8	150,500.00	0.00	0.00	0 %	0
08. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนชัยสุวรรณ หมู่ที่ 13	160,500.00	0.00	0.00	0 %	0
09. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนวิสูตร โธธาภิบาล16 หมู่ที่ 8	73,000.00	0.00	0.00	0 %	0
10. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนพลาญแก้ว หมู่ที่ 10	141,500.00	0.00	0.00	0 %	0
11. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนวิเศษ โกสินทร์ หมู่ที่ 10	82,000.00	0.00	0.00	0 %	0
12. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนเวียงชัย หมู่ที่ 12 (จากทางหลวง2248-เขตเทศบาล(ด้านทิศตะวันตก))	111,000.00	0.00	0.00	0 %	0
13. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนเวียงชัย หมู่ที่ 12 (จากทางหลวง2248-เขตเทศบาล(ด้านทิศตะวันออก))	157,500.00	0.00	0.00	0 %	0
14. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ถนนห้วยโลก หมู่ที่ 7	72,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
15. โครงการซ่อมปรับปรุงผิวจราจร ด้วยหินคลุก ซอยศรีมัน หมู่ที่ 10	46,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
01. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	290,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
01. กิจกรรม:เงินชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่าK)	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>1,447,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,971,500.00</b>		<b>4,976,700</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,447,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,971,500.00</b>		<b>4,976,700</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>1,447,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,991,500.00</b>		<b>4,976,700</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>1,447,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,991,500.00</b>		<b>5,176,700</b>
<b>แผนงานการเกษตร</b>					
<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	17,280.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>17,280.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>17,280.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>17,280.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>17,280.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>48,540,966.30</b>	<b>45,637,710.29</b>	<b>58,648,600.00</b>		<b>65,000,000</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลนาจะหลวย

อำเภอนาจะหลวย จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,398,059	บาท
งบกลาง	รวม	13,398,059	บาท
งบกลาง	รวม	13,398,059	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	675,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้น โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามสัญญากู้เงิน เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สัญญาเลขที่ 857/15/2554 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2553 จำนวนวงเงินกู้ทั้งสิ้น 9,519,524 บาท ชำระงวดที่ 10 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี กำหนดส่งใช้คืนภายใน 15 ปี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน มาตรา 67 เทศบาลมีรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>(9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด และมาตรา 67</p> <p>ตรี การจ่ายเงินตามมาตรา 67(9) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้ เมื่อถึงกำหนดชำระเทศบาลจะต้องชำระเงินกู้นั้นจากทรัพย์สินของเทศบาลไม่ว่าจะตั้งเงินรายจ่ายประเภทนี้ไว้หรือไม่</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ย โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน  
เทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามสัญญากู้เงิน เงินทุนส่งเสริม  
กิจการเทศบาล สัญญาเลขที่ 857/15/2554  
ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2553 จำนวนวงเงินกู้  
ทั้งสิ้น 9,519,524 บาท ชำระงวดที่ 10 อัตราดอกเบี้ย  
ร้อยละ 3 ต่อปี กำหนดส่งใช้คืนภายใน 15 ปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ที่เป็นฐานอำนาจในการ  
นำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไข  
เพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน มาตรา 67 เทศบาลมีรายจ่ายดังต่อไปนี้  
(9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบ  
ของกระทรวงมหาดไทยกำหนด และมาตรา 67 ตรี การจ่ายเงิน  
ตามมาตรา 67(9) ถ้าเป็นการชำระหนี้เงินกู้ เมื่อถึงกำหนดชำระ  
เทศบาลจะต้องชำระเงินกู้คืนจากทรัพย์สินของเทศบาลไม่ว่าจะ  
ตั้งเงินรายจ่ายประเภทนี้ไว้หรือไม่
- 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ  
เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ  
เงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 366,659 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ  
อันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ โดยคำนวณ  
ในอัตราร้อยละห้าของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่ม  
ต่าง ๆ โดยจ่ายเป็นค่าสมทบ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม  
ของพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ที่เทศบาล  
จะต้องจ่ายให้แก่พนักงานจ้าง เป็นเงิน 365,976 บาท



-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรให้พนักงานจ้าง (ผู้ดูแลเด็ก) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อน เถาะ เป็นเงิน 33,108 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบ เงินสมทบกองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อน เถาะ ที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล นาจะหลวย โดยคำนวณจากค่าตอบแทนที่ต้องจ่ายเพิ่มเป็นส่วน ต่างจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดสรรให้ ในกรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับการ เลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้น สังกัด ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นสมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้ง งบประมาณ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2)พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนรายปีในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี(มกราคม - ธันวาคม) เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงาน ใ้ให้นายจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
  - 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,707,600 บาท

- เพื่อดำเนินการในการรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้ ตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดย
  - ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาทต่อเดือน จำนวน 564 คน
  - , ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาทต่อเดือน จำนวน 287 คน ,ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 100 คน ,ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 5 คน (รวมผู้สูงอายุ 956 คน เป็นเงิน 7,491,600 บาท)
- ผู้ลงทะเบียนรายใหม่ จะได้รับ 600 บาทต่อเดือน จำนวน 30 คน เป็นเงิน 216,000 บาท

(รวมผู้สูงอายุทั้งสิ้น 986 คน)

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาจะหลวย จึงตั้งงบประมาณตามบัญชี รายชื่อผู้ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุของเทศบาลตำบล นาจะหลวย โดยจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้สูงอายุที่มี ภูมิลำเนาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาจะหลวย ในอัตราเบี้ยยังชีพ ที่ควรได้รับตามสิทธิของแต่ละช่วงอายุ ตามฐานข้อมูล จำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชี ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 1,016 คน ให้ ได้รับเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุคนละ 12 เดือน เป็นเงิน 7,923,600 บาท

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความ พิจารณ์ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1430 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ ทูพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่

ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้  
 ได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
 ที่ 3 หน้า 381 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,272,800 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้พิการที่มีภูมิลำเนาในเขต  
 พื้นที่เทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามโครงการสวัสดิการคน  
 พิการ และตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการของ  
 เทศบาลตำบลนาจะหลวย ในอัตราเบี้ยความพิการที่ควรได้รับ  
 ตามสิทธิ จำนวน 198 คน

จึงตั้งไว้เพื่อจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ดังนี้

1.1 ผู้พิการ อายุต่ำกว่า 0 - 18 ปี จำนวน 11 ราย ราย  
 ละ 1,000 บาท ต่อเดือนต่อคน เป็นเงิน 132,000 บาท

1.2 ผู้พิการ อายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 187 ราย  
 รายละ 800 บาท ต่อเดือนต่อคน เป็นเงิน 1,795,200 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้พิการที่มีภูมิลำเนาในเขต  
 พื้นที่เทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน  
 เบี้ยความพิการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ที่ขอขึ้นทะเบียน  
 บัญชีรายชื่อระหว่างปีงบประมาณ โดยคาดว่าจะมีผู้มา  
 ลงทะเบียนภายในปีงบประมาณ 2564เป็นการประมาณการไว้  
 ตามสมควรระหว่างปีงบประมาณ จำนวน 36 คน

จึงประมาณการตั้งไว้ให้ได้รับเงินเบี้ยความพิการ เป็น

เงิน 345,600 บาท รวมจำนวน 234 คน ให้ได้รับเป็นเงิน

สงเคราะห์เบี้ยความพิการ คนละ 12 เดือน เป็น

เงิน 2,272,800 บาทรวมผู้พิการทั้งสิ้น 234 คน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
 ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 การ  
 ดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1430 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2553(ฉบับที่2)พ.ศ.2559
- 7) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 ให้คนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน

8) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 ให้คนพิการ  
ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการ

คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ที่

เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 5 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 26-27

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 126,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและ  
ทำการวินิจฉัยแล้วรวมทั้งต้องเป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนาในเขต  
พื้นที่เทศบาลตำบลนาจะหลวยมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยัง  
ชีพ หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูหรือไม่สามารถ  
ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามโครงการสวัสดิการผู้ป่วย  
เอดส์ จึงตั้งไว้ให้ได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรค  
เอดส์ จำนวน 15 คน คนละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น  
เงิน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่มีภูมิลำเนาในเขต  
พื้นที่เทศบาลตำบลนาจะหลวย ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน  
สงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ของเทศบาลตำบล นาจะหลวย ที่ขอขึ้น  
ทะเบียนบัญชีรายชื่อระหว่างปีงบประมาณ โดยเป็นการ  
ประมาณการไว้ตามสมควรระหว่างปีงบประมาณ จึงประมาณ  
การตั้งไว้ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 6 คน เป็น  
เงิน 36,000 บาท

รวมจำนวน 21 คน ให้ได้รับเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย  
โรคเอดส์ คนละ 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์  
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว  
1430 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ  
โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ  
ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่  
ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ โครงการสร้างหลักประกันด้านราย  
ได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 384 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 400,000 บาท

1.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 450,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่ง  
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ  
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือคาดว่า  
จะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ  
เดือดร้อนของประชาชนเป็นมีส่วนร่วมได้ เช่น การป้องกันและ  
แก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย  
หนาว วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้นหรือจำเป็น  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของเทศบาลหรือในกรณีไม่ได้ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย โดย  
เป็นการตั้งไว้ตามความเหมาะสม และจำเป็น เพื่อใช้จ่ายกรณี  
ฉุกเฉินที่มี  
สาธารณภัยเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเผชิญเหตุสาธารณ  
ภัยเช่น จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน  
ครัว เช่น ข้าวสาร อาหารแห้ง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ,ค่าวัสดุ  
ก่อสร้าง ,ค่าวัสดุสำนักงาน ,ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์  
หรือการแพทย์ ,ค่าจ้างเหมาบริการ ,เงินช่วยเหลือ หรือค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่จำเป็นในการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน และในการ  
ช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบ  
สาธารณภัย ในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยที่เกิดจากสาธารณภัย  
ต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้ง  
งบประมาณ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลง  
วันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย  
งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0313.4/  
ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือ  
ประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบ  
อุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลง  
วันที่ 7 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย  
งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558  
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้นหวา
- 8)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
ปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณ  
ภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณ  
ภัย พ.ศ. 2560
- 9)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/  
ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560



- 10)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 11)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064  
ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกัน  
และแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหล  
หลาก และดินถล่ม ปี 2560
- 12)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- 13)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- 14)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 15)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/  
ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไข  
ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561 14)หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลง  
วันที่ 17 เมษายน 2561
- 16) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม
2. การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาด  
เล็ก PM 2.5 จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณี  
ฉุกเฉินในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละออง  
ขนาดเล็ก PM 2.5
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>01. โครงการ/กิจกรรม : สมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาจะหลวย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลนาจะหลวย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการ สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลนาจะหลวย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการ สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้ง งบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2)ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการเงินทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 387 ลำดับที่ 5</p>	<p>จำนวน 180,000 บาท</p>
<p>02. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดจรรยา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจรรยา โดยตั้งจ่ายจากรายได้ ประเภทค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยาทางบกก่อนตั้ง จำนวน หากมีความจำเป็น ให้ตั้งจ่ายจากรายได้ประเภทอื่นอีก ได้ ตามความเหมาะสมและประหยัด และให้ตั้งค่าใช้จ่ายได้ เฉพาะสำหรับกิจการเพื่อจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับ ประโยชน์โดยตรง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/จัดซื้อ/จัด จ้าง รายการ ดังนี้</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

- ค่าทาสีตีเส้นจราจร
- ค่าแผนกั้นจราจร
- ค่าจัดทำป้ายสัญญาณไฟจราจร หรือ ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจร
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว ฯลฯ นการนี้ ให้เทศบาลพิจารณาสิ่งที่ไม่เกี่ยวกับการจราจร หรือสิ่งทีประชาชนไม่ได้รับประโยชน์โดยตรง หากจะดำเนินการให้ขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาล โดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัด ก่อนตั้งงบประมาณ รายการ ดังนี้
- การก่อสร้างอาคารเก็บรถ
- การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมเกี่ยวกับจราจร
- การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ หรือ การจัดซื้อรถยนต์
- การจัดซื้อไซเรนติดรถจักรยานยนต์
- การก่อสร้างตู้เวรยามของตำรวจ
- การจัดซื้อไฟหยุดตรวจ
- การจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์สำนักงาน
- การจ้างลูกจ้างช่วยปฏิบัติงานของทั้งตำรวจจราจรและขนส่ง เป็นต้น ฯลฯ
- เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร
- เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-565) ยุทธศาสตร์ 6 หน้า 441 ลำดับที่ 1

03. กิจกรรม : เงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 47,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหก(1/6) ของรายรับจริงในปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินกู้เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภทแต่ไม่เกิน 500,000 บาท = รายรับ

จริง ปี พ.ศ.2563 - เงินอุดหนุนทุกประเภท x 0.00167=เงินบำรุง  
สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย

( รับจริง 57,027,682.57 - เงินอุดหนุน

28,997,176.00x0.00167= 46,810.95)จึงตั้งไว้เป็น

เงิน 47,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้ง  
งบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุง

สมาคม พ.ศ. 2555 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมี  
รายการจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมได้ตามหลักเกณฑ์กำหนด

3) เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
ไทย(ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท. 562/2555 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2555

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จสำหรับลูกจ้างประจำที่ออกจากการและ  
มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของ  
หน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 1,050,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญให้แก่พนักงาน  
เทศบาล คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสาม อบจ.เทศบาล เมือง  
พัทยา ของรายได้ประจำปี โดยไม่รวมรายรับประเภท

พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน เทศบาลตำบล  
น่าจะหลวย ได้ตั้งประมาณการรายรับประจำปี พ.ศ. 2565 ไว้  
ทั้งสิ้น จำนวน 65,000,000 บาท หักเงิน

อุดหนุน 30,000,000 บาท

เหลือไว้ คำนวณร้อยละสอง

ของ 35,000,000x3% บาท = 1,050,000 บาทจึงตั้งไว้ เป็น

เงิน 1,050,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้ง  
งบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ  
บำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
ลงวันที่ 23 กันยายน 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว  
6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- 5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 31  
ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,671,517	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,267,017	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของฝ่ายการเมือง ได้แก่			
- เงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน			
- เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน			
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น			
ของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา			
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา			
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ			
ที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ			
ผู้บริหาร ได้แก่			
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี			
จำนวน 12 เดือน			
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรอง			
นายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน			
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น			
ของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา			
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา			
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่			
แก้ไขเพิ่มเติม			

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> </ul> </li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	<p>จำนวน 180,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของเลขานุการและที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินค่าตอบแทนของเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เงินค่าตอบแทนของที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> </ul> </li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	<p>จำนวน 207,360 บาท</p>

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้			
- ประธานสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น			
ของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม			



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,418,697	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,642,120	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักบริหารงานท้องถิ่น(ปลัดเทศบาล)</li> <li>- นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล)</li> <li>- นักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>- นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)</li> <li>- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร</li> <li>- นักทรัพยากรบุคคล</li> <li>- นิติกร - นักประชาสัมพันธ์</li> </ul> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนดให้จ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น(ปลัดเทศบาล)</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานท้องถิ่น(ปลัดเทศบาล)</li> <li>2.เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล)</li> <li>3.เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>4.เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)</li> </ol> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	<p>จำนวน 186,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าพนักงานธุรการ</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์</li> <li>- ภารโรง</li> </ul> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง</li> </ol>	<p>จำนวน 560,160 บาท</p>

ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน  
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 922,417 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ  
ค่าตอบแทนพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง  
ทั่วไปที่ปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่

- พนักงานขับรถยนต์
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่

- คนงานทั่วไป

ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด  
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ  
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของสำนัก  
ปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตาม  
สิทธิ ได้แก่

1. เงินเพิ่มต่าง ๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง  
ทั่วไป ได้แก่

- คนงานทั่วไป

ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน รายละเอียด

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	3,224,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	531,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	265,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่มาปฏิบัติงานช่วงปิดเทอม ตามนโยบายแก้ไขปัญหาความยากจนของรัฐบาล หรือ การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการ เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาสังคม หรือค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 497 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2550 เรื่อง การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนเพื่อแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจน</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการ เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาสังคม</li> <li>3) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ และหนังสือเรื่องอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเป็นค่าตอบแทนอันเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์</li> </ol>			

แก่เทศบาล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย เช่น คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลน่าจะหลวย เป็นต้น
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุค มท 0808.2/

ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ฯลฯ ให้ได้รับค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุมครั้งละสองร้อยห้าสิบบาท สำหรับประธานกรรมการของแต่ละคณะ ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมของกรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนรายเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554

2)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน  
เงินค่าตอบแทนรายเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของ  
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง  
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ  
สภาเทศบาล (ฉบับที่2)พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลของสำนัก ปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862  
 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ  
 การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ          -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน          เทศบาล และลูกจ้างประจำ ของสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิ          ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทาง          ราชการที่เกี่ยวข้อง          -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน          อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ          การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2563</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ          เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3)ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา          บุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p>	<p>จำนวน 66,000 บาท</p>
--	-------------------------

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 1,623,500 บาท

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>01. กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการ โฆษณาและเผยแพร่โครงการ          หรือกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาจะหลวย          -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร เพิ่ม          ประสิทธิภาพการ โฆษณาและเผยแพร่โครงการ/กิจกรรม ของ          เทศบาลตำบลนาจะหลวย ให้มีความหลากหลายและ          ทั่วถึง ได้แก่ ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ          สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับ จดหมาย          ข่าว วารสาร หรือรายงานกิจการ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและ          พัฒนาระบบเว็บไซต์ของเทศบาล และค่าจ้างเหมาโฆษณาและ          เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของ          เทศบาล ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย หรือการประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
--	-------------------------

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

02. กิจกรรม : จัดหาสิ่งพิมพ์เพื่อบริการประชาชน จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งพิมพ์เพื่อบริการประชาชน ได้แก่ ค่าบอกรับวารสารต่าง ๆ หนังสือพิมพ์ รายวัน หนังสือ หรือวารสารต่าง ๆ รวมทั้งระเบียบและกฎหมายของทางราชการที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร



ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาต

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก

จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

03. กิจกรรม : การประกันภัยรชการ จำนวน 5,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์และ

รถจักรยานยนต์ราชการ ได้แก่ นข 2878 กค 6216 และ

รถจักรยานยนต์ คคช 461 ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรชการ

04. กิจกรรม : การปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

ตำบลนาจะหลวย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการปรับปรุงระบบ

อินเทอร์เน็ตสำนักงานเทศบาลตำบลนาจะหลวย และที่

เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค  
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

05. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือ  
หรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเข้าเล่ม/เย็บ  
เล่ม ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

06. กิจกรรม : จ้างเหมาสูบส้วมหรือตักสิ่งปฏิกูล จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสูบส้วมหรือตักสิ่งปฏิกูลสำนักงาน  
เทศบาลและสถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบล  
น่าจะหลวหรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล

น่าจะหลวย ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ  
ประชาชนตามภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล  
น่าจะหลวย ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก

จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

07. กิจกรรมย่อย : จ้างเหมาบริการ

จำนวน 160,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานและ  
การบริการประชาชนตามภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของ

เทศบาลตำบลน่าจะหลวย ได้แก่

1.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

2.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

3.ค่าบริการกำจัดปลวก

4.ค่าจ้างเหมาจัดทำตรายาง

5.ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม

6.ค่าเช่าทรัพย์สิน

7.ค่าชักฟอก

8.ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

9.ค่าบริการรับใช้

10.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

ฯลฯ เป็นต้น รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความ

ดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาจะหลวย

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก

จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ

จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อ

รองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจ

งาน นิเทศงานเยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน และผู้มีส่วนร่วมหรือ

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล โดย  
 จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่า  
 พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้ง  
 ค่าบริการด้วย และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับ  
 การรับรองการต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล หรือคณะบุคคล ที่มา  
 นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และ  
 เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ  
 บุคคล ฯลฯ- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสำหรับ  
 ผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้มีส่วนร่วมหรือเจ้าหน้าที่ที่  
 เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม ในการประชุมต่าง ๆ ในกิจการของ  
 เทศบาล ได้แก่

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน  
 ต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการระ  
 ತ್ರกรรมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น  
 ตั้งขึ้น
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน  
 ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่  
 กระทบมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน  
 ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการเทศบาล ฯลฯ โดยจ่าย  
 เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้  
 ในการ เลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการ  
 เลี้ยงรับรองในการประชุม ฯลฯ เป็นเงิน 50,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/  
 ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ  
 และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงใน

ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวม รายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินช่วยเหลือเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ รายได้จริงของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ปี พ.ศ.

2563 จำนวน 57,027,682.57 บาท ตั้งจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ

ละ 1 = 570,276.82 จึงตั้งไว้ 150,000 บาท

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์

พ.ศ. 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <p>01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนักปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท้าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>   | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> |
| <p>02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มี การเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งทุกระดับ ได้แก่ จัดการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด การเลือกตั้งสภา</p> | <p>จำนวน 200,000 บาท</p> |

ผู้แทนราษฎร และหรือการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ เช่น ค่า  
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องคั้ม ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0890.4/  
ว 3992 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2556 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ  
ในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.4/468  
ลงวันที่ 17 มกราคม 2556
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1187  
ลงวันที่ 26 เมษายน 2563
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

<p>03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานพระราชพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่9 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธีวันคล้ายวัน สวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช รัชกาลที่9 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่า เครื่องคั้ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามโครงการฯ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน</p>	<p>จำนวน            50,000    บาท</p>
--	---------------------------------------

- ท้องถิ่น พ.ศ.2559  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 311 ลำดับที่ 3
04. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่10 จำนวน 100,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่10 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 313 ลำดับที่ 4
05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเทศบาล จำนวน 50,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าของขวัญ ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าอาหาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 412 ลำดับที่ 4
06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำโล่พ่อดีเด่นให้กับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็น



พ่อดีเด่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เงินรางวัลการแสดง ค่าจัดหาพลุ ค่าจัดหาเทียนเพื่อจุดเทียนชัยถวายพระพร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 309 ลำดับที่ 1

07. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันแม่แห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำโล่แม่ดีเด่นให้กับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นแม่ดีเด่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เงินรางวัลการแสดง ค่าจัดหาพลุ ค่าจัดหาเทียนเพื่อจุดเทียนชัยถวายพระพร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 310 ลำดับที่ 2

08. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมตามโครงการอันเนื่องเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้อง สถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ โดยเทศบาลตำบลนาจะหลวยจัดทำหรือสนับสนุนตามโครงการอันเนื่องเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ และให้ประชาชนมีส่วนร่วม ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ายานพาหนะ ในการ

เข้าร่วมกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/

ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 410 ลำดับที่ 2

09. โครงการ/กิจกรรม : จัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้

จำนวน 2,000 บาท

กระเช้าดอกไม้

การบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชน  
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พวง  
หรีด ฯลฯ เพื่อใช้ในการเคารพ สักการะ บูชาบุคคลสำคัญใน  
งานต่าง ๆ หรือมอบให้แก่บุคคลต่าง ๆ หรือวางอนุสาวรีย์ หรือ  
ศพผู้มีเกียรติตามแต่กรณีในนามส่วนราชการเป็นส่วนรวม ตาม  
ความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน มีความคล่องตัวในการปฏิบัติ  
ราชการ และประหยัด

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284

ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อ  
มอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่ม  
ดอกไม้ สรุปรมีนัยสำคัญดังนี้

1)เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและ  
วัสดุ

- 2)ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท
- 3)ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
- 4)ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท
- 2.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้
10. โครงการ/กิจกรรม : วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกถึงมหาจักรีบรมราชวงศ์ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกถึงมหาจักรีบรมราชวงศ์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 315 ลำดับที่ 5
11. โครงการ/กิจกรรม : วันฉัตรมงคล จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันฉัตรมงคลเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 317 ลำดับที่ 6
12. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี
- จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 322 ลำดับที่ 8
13. โครงการ/กิจกรรม : วันปิยมหาราช
- จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันปิยมหาราช เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 319 ลำดับที่ 7
14. โครงการ/กิจกรรม : วันท้องถิ่นไทย
- จำนวน 28,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง  
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 324 ลำดับที่ 9

15. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ

ทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก

ปลัดเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ

ทำงาน เก้าอี้ทำงาน รถยนต์ 4 ประตู กค 6216

รถจักรยานยนต์ คคท 461 เครื่องคอมพิวเตอร์

เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องเสียงรถยนต์

รถโดยสาร 12 ที่นั่ง นข 2878 เครื่องปรับอากาศ

เครื่องปั่นไฟ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร

เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบเสียง

ตามสายของเทศบาล ระบบเสียงตามสายของชุมชนหรือ

หมู่บ้าน ฯลฯ รถดับเพลิง ป 9184 ป 9185 รถยนต์ อปพร.

บน 4793 รถบรรทุกน้ำ ผ 2480 เตมน้ำยาดับเพลิง ถัง

ดับเพลิง รถดับเพลิงเอนกประสงค์

(คันเล็ก รุ่น SUPER-V620)

กล้องวงจรปิด(CCTV) ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### ค่าวัสดุ

รวม 300,000 บาท

### วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลา อัน

สั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้

บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ

กระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ

ตะแกรงวางเอกสาร ซอด้ก ผ้าสาหลี แปรงลบกระดาน ขาดัง

(กระดานดำ) ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์

ที่ได้จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบ

ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯ

สภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง

เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่

เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง

ตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปรงปิด

ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง

(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระ  
บรมรูปจำลอง กระจา เป้า ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน

สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้

ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทน

และไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน

นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง

สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพัน

สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า

หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ  
ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซิสเตอร์ มูฟวี่ง

คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก

เกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวเรียง  
ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐาน  
สำหรับตรวจจจร เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัก  
พิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง  
ใช้ในการกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่  
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้  
แล้วซ่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ



เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการ ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทนและ  
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้  
แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ  
เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้  
ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูน  
ขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์  
บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ลั่ว  
ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาด  
เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์  
ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ไม้  
ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส  
ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ  
เมตร ลูกดิ่ง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่  
จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพ  
คงทนและไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับ  
ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจก  
มองหน้ารถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน ฟิล์มกรองแสง เข็ม  
ขั้วนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อค  
เกียร์ ล๊อคคัลซ์ กระจกโค้งมน ล๊อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ไชควง ประแจ แม่  
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อค  
คัลซ์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับ  
รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ใน  
ความดูแลของสำนักปลัดเทศบาล ได้แก่ กก 6216 นข 2878  
คกธ 461 ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
 และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ของ รถยนต์ 4 ประตู กก 6216 รถยนต์โดยสาร 12 ที่

นั่ง นข 2878 รถจักรยานยนต์ คกช 461 เครื่องปั้นไฟและ

อื่น ๆ ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน

จาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ

ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนัก

ปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุง

ต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 มากที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการ ของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่  
คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้  
แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ  
เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สารเคมี  
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์  
พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและพันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์  
สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์  
พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน  
แก๊สพิษ สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถ  
กระทะ เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาด  
เมล็ดพันธุ์ เครื่องกระเทาะเมล็ดพืช คราดตีพรวนดินระหว่าง  
แถว กากน้ำตาล เคียว จอบหมุน งานพรวน ผานไถ  
กระทะ เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน  
(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดจั่นไม้ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การ

เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้  
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการ

ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ  
โฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่  
ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นสัซซุม กระจาเป่าใส่กล้อง  
ถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่  
คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน

โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ  
ภาพ (ภาพยนตร์, วีดิโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก

การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน

กิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่

คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ

เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบ

พิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ดับฟงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่

เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือ

จานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระดาษ

ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่อง

กระจายสัญญาณ โปรแกรม

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม 770,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 600,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าไฟฟ้า

ของสำนักงานเทศบาล สำนักงานทะเบียนและสถานที่หรืออาคาร  
อื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลน่าจะหลวหรืออยู่ในความดูแล  
ของเทศบาลตำบลน่าจะหลว รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่า  
ไฟฟ้าค้างจ่าย และค่าไฟฟ้า สาธารณะ ส่วนที่เกินสิทธิ์ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าไฟฟ้า



ของสำนักงานเทศบาล สำนักทะเบียนและสถานที่หรืออาคาร  
อื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลน่าจะหลวยหรืออยู่ในความดูแล  
ของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่า  
ไฟฟ้าค้ำจ่าย และค่าไฟฟ้า สาธารณะ ส่วนที่เกินสิทธิ์ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของ  
เทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การ

แก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอุปโภคค้ำชำระขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก

จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

## ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล สำนักทะเบียนและสถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลนาจะหลวย หรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าประปาค้างจ่าย

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาล
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะผูกค้ำชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ได้แก่ ค่าโทรศัพท์  
พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้ใช้บริการ เช่น ค่าเช่า  
เครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย  
ค่าภาษี ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักงาน  
เทศบาล สำนักทะเบียน และสถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของ  
เทศบาลตำบลนาจะหลวย หรืออยู่ในความดูแลของเทศบาล  
ตำบลนาจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552  
เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของ  
เทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560  
เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะรูปโภคค้างชำระขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย เป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล ตำบลน่าจะหลวหรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลน่าจะ หลว เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าขนานัตติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวน ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การปรับฐานค่านวมสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของ เทศบาล</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวน ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การ แก้ไขปัญหานี้สารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการเพื่อบริการด้านโทรคมนาคม  
หรือค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย สำนักทะเบียนและ  
สถานที่หรืออาคาร อื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบล  
น่าจะหลวย หรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล  
น่าจะหลวย เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่  
ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าโทร  
ภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร  
ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ  
อินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า  
ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
เกี่ยวกับการใช้บริการที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่า  
ภาษี เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552  
เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของ  
เทศบาล
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560  
เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะปโภคค้างชำระขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบ CLOUD,HOSTING) ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาล</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอุปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภค ค้างจ่าย</p> <p>4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561</p> <p>5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561</p> <p>7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
--	-------------------------

งบลงทุน	รวม	150,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	150,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	จำนวน	150,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ทรัพย์สิน			
ต่างๆ รถราชการหรือรถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบ			
ของสำนักปลัดเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้			
ตามปกติ ได้แก่ รถยนต์ 4 ประตู กก 6216 รถยนต์			
รถโดยสาร 12 ที่นั่ง นข 2878 ฯลฯ			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก			
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/			
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา			
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค			
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	30,000	บาท
<b>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
01.โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	30,000	บาท
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลตาบลภูงอนายอย เพื่อเป็น			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ			
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ			



(สถานที่กลาง) เทศบาลตำบลภูจองนายอย

-เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

3) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์

วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่

5 หน้า 419 ลำดับที่ 12

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	752,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	656,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	656,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	656,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาลตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน จำนวน 2 อัตรา			
1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ			
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	96,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	78,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสำหรับผู้มา ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้มีส่วนร่วมหรือเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม ในการประชุมต่าง ๆ ในกิจการของ เทศบาล ได้แก่			
- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน			
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการระ ทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น ตั้งขึ้น			
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด			

- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการเทศบาล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ฯลฯ เป็นเงิน 50,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงใน ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวม รายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ รายได้จริงของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย ปี พ.ศ.

2563 จำนวน 57,027,682.57 บาท ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน

ร้อยละ 1 = 570,276.82 จึงตั้งไว้ 50,000 บาท

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>01. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเข้าเล่ม/เย็บเล่ม ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
--	-------------------------

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 18,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนัก  
ปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า  
เบียดเบียนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่า  
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้  
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่3) พ.ศ.2559
- 02.โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
ฐานอำนาจใน การนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	18,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของงานสถิติและวิชาการสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดย  
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อัน  
สั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติ  
ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอด้ก ผ้าสำลี แปรงลบ  
กระดาน ขาดั่ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้  
จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข จี๊ผึ้ง ฯลฯสภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่อง  
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ  
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง  
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปงปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง  
(ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป  
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน  
สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค3) หนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
 ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่  
 คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้  
 แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ  
 เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบ  
 พิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ  
 เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด แมส ปรีนเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่  
 เกี่ยวเนื่องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือ  
 จานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระดาษ  
 ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่อง  
 กระจายสัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่น  
 หรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
 กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
 -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,808,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,015,220	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,015,220	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,190,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ที่ปฏิบัติงานของ กองคลัง ได้แก่ - นักบริหารงานการคลัง - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควร ได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ตำแหน่งนักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			



2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 317,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้าง  
ประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานของกองคลัง ตำแหน่ง  
เจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 399,840 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ  
ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง  
ทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองคลัง ดังนี้

1.ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน  
พิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

2.ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน  
พิเศษพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ตำแหน่งและ  
อัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	65,220 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของกองคลังที่มี สิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตามภารกิจ		
1. เงินเพิ่มต่าง ๆ /เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
2. เงินเพิ่มต่าง ๆ /เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป		
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>793,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>191,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจ การจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาลให้ร่วมเป็น คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ		

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

2)หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลง  
วันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน  
บุคคลหรือคณะกรรมการ

3)หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966  
ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิก  
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลัง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน  
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559  
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ  
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลของกองคลัง ที่มี  
สิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของ  
ทางราชการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ของกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

#### ค่าใช้สอย

<b>รวม</b>	<b>394,500</b>	<b>บาท</b>
------------	----------------	------------

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

01. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณา และเผยแพร่ โครงการหรือกิจกรรมในกิจการของกองคลัง	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ โฆษณาและเผยแพร่ โครงการหรือกิจกรรม ในกิจการของกองคลัง เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายชั่วคราวโครงการของงานโครงสร้างพื้นฐาน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง หรือ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
02. กิจกรรม : การประกันภัยรพระราชการ จำนวน 1,500 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัย  
รถจักรยานยนต์ คกษ 858  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ  
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรพระราชการ
03. โครงการ/กิจกรรม : การปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี จำนวน 45,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขยาย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 415 ลำดับที่ 7

<p>04. จ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานและ การบริการประชาชนตามภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาลตำบลนาจะหลวย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</li> <li>2.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด</li> <li>3.ค่าบริการกำจัดปลวก</li> <li>4.ค่าจ้างเหมาจัดทำทรายาง</li> <li>5.ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม</li> <li>6.ค่าเช่าทรัพย์สิน</li> <li>7.ค่าซั๊กฟอก</li> <li>8.ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> <li>9.ค่าบริการรับใช้</li> <li>10.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี 11. จ้างเหมาพนักงานสำรวจ  ฯลฯ เป็นต้น รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความ ดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาจะหลวย</li> <li>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</li> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> </ol>	<p>จำนวน 108,000 บาท</p>
--	--------------------------

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาต  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ  
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองคลัง ใน<br/>ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง<br/>เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน<br/>ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้<br/>สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ<br/>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ<br/>เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข<br/>เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p> | <p>จำนวน 80,000 บาท</p> |
| <p>02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม<br/>- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม<br/>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น<br/>ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้<br/>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย<br/>ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่<br/>ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>   | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

03. โครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของ  
เทศบาลตำบลนาจะหลวย จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม โครงการเพิ่ม  
ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาล เช่น ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์  
เอกสาร ค่าจัดทำเอกสาร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)  
ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 414 ลำดับที่ 6
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสียภาษีทุก  
ประเภทให้กับผู้ประกอบการ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม โครงการฝึกอบรม  
ให้ความรู้เกี่ยวกับการเสียภาษีทุกประเภทให้กับ  
ผู้ประกอบการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจัดทำ  
เอกสารรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ



-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 413 ลำดับที่ 5

<p>05. โครงการ/กิจกรรม : /ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานเทศบาล ในการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบล นาจะหลวย (e-LAAS)</p>	<p>จำนวน            50,000    บาท</p>
---	---------------------------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ เช่น  
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่า  
พิมพ์เอกสาร ค่าจัดทำเอกสาร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 416 ลำดับที่ 8

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

ต่าง ๆ ทรัพย์สิน ต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง

เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรศัพท์

เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น เครื่อง

คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์

รถจักรยานยนต์ คกษ 858 ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	178,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของกองคลัง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมด  
ไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว แพ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชีสมุดประวัติ  
ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรงลบกระดาน  
ขาตั้ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ  
หรือพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบอ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง  
 ใช้ในกิจการของกองคลัง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
 ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
 สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู  
 โต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาล้าง  
 ห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
 ห่ม กระเจ๊กนา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่  
 ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
 -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
 ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
 จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
 เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่  
จำเป็นต้องใช้ใน กิจการของกองคลัง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิมหรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยาง  
ใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไช  
ควง นอตและสกรู กระจกมองหน้ารถยนต์ หม้อน้ำ  
รถยนต์ กันชน เบาะ พิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่  
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อก  
เกียร์ ล็อคคัลช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ  
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกัน  
จราจร ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ และ  
รถจักรยานยนต์ ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ในความ  
รับผิดชอบของกองคลัง ได้แก่ รถจักรยานยนต์  
คอกช 858 ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของ          รถจักรยานยนต์ คทช 858 เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน          เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุ          เชื้อเพลิงและหล่อลื่น อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกอง          คลัง เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุงต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ          -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน          อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p>	
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536          ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย          ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน          ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	
<p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/          ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ          จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ          เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>	
<p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444          ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน          รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น</p>	

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ ที่ จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองคลัง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิมหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่น ซีดี) รูปสี่หรือข้าวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายจาก ดาวเทียม ขากล่อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล ถ่ายรูป ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
--	-------------------------

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการ ของกองคลัง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมด  
ไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แล็บพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึก  
ข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้น  
เตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระจายต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจาย  
สัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง



ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม 30,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่จำเป็นต้องใช้ในภารกิจ หรือ

กิจการที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองคลัง เช่น ค่า

ไปรษณีย์ ค่าขนานนัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้

ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงิน

การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง การปรับฐานค่านวนสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะ

ของเทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การ

แก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการด้านโทรคมนาคมหรือ  
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ  
ของกองคลัง เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่า  
เช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าโทร  
ภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า  
สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต  
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ  
ดาวเทียม เป็นต้น ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย  
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ  
ใช้บริการที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็น  
ต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552  
เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิ

การใช้ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การ  
แก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	348,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	253,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	253,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,200	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาลตำแหน่ง(นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา			
1. เงินเดือนพนักงาน (นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	95,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ของงานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ของสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3)ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p>	<p>จำนวน 33,000 บาท</p>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนัก ปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท้า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559	จำนวน	10,000	บาท
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น ฐานอำนาจใน การนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

ค่าวัสดุ	รวม	15,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของงานสถิติและวิชาการสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดย  
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อัน  
สั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติ  
ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอด้ก ผ้าสำลี แปรงลบ  
กระดาน ขาดั่ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ซงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้  
จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯสภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่อง  
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ  
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง  
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปงปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม  
(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป  
จำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ  
เดินที่ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจำหน่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ดิสก์ฟลอปปีสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระจายต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทจำหน่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจำหน่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,478,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,185,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,185,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,720	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	815,400	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง</li> <li>- พนักงานดับเพลิง</li> <li>- พนักงานวิทยุ</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์</li> <li>- คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์</li> </ul> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปสำนัก ปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตาม สิทธิ ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>293,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>96,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบ เรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552		

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของงานป้องกันและบรรเทาสา  
ธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน  
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559  
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน งานป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ  
ที่ 3) พ.ศ. 2559

<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>01.กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมของของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร เพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการ/กิจกรรม ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีความหลากหลายและทั่วถึง ได้แก่ ทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ค่าจัดทำ เอกสาร แผ่นพับ จดหมาย ข่าววารสาร หรือรายงาน กิจกรรม ค่าจ้างเหมา ปรับปรุงและพัฒนาระบบเว็บไซต์ของ เทศบาล และค่าจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับ ผลการดำเนินงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมา จัดทำป้าย หรือการประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>20,000</p>	<p><b>บาท</b></p> <p><b>167,000</b></p> <p>บาท</p> <p>บาท</p>
--	--	---

02. กิจกรรม : การประกันภัยรถยนต์ราชการ จำนวน 2,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์และรถจักรยานยนต์ราชการ ได้แก่ รถดับเพลิง ป 9184 ป 9185 รถยนต์ อปพร.บน 4793 รถบรรทุกน้ำ ผ 2480 และรถจักรยานยนต์ ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนักปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่ออากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
03. โครงการ : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ "7 วันอันตราย" จำนวน 60,000 บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ "7 วันอันตราย" เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเบี่ยง อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการตั้งด่านเฝ้าระวังและป้องกันภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามโครงการ ฯ  
 -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ  
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 6 หน้า 427 ลำดับที่ 3

04. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง  
เทศกาลสงกรานต์ " 7 วันอันตราย"

จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ  
ทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญตามโครงการป้องกันและลด  
อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ “7 วัน  
อันตราย” เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการตั้งด่านเฝ้าระวังและป้องกันภัยต่าง ๆ ที่  
อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ตามโครงการ ฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็ม หมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบ กระดาษ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรงลบ กระดานขาตั้ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
 ที่ 6 หน้า 428 ลำดับที่ 3

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดห้ศุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
 ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน  
 ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วยอม  
 สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ ไม้กวาด แข่ง ผ้าปู  
 โตะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาล้าง  
 ห้องน้ำ น้ำยาล้าง จาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
 ห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่  
 ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นิกจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
 ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
 จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
 เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน

ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบพิมพ์ เครื่อง

อ่านและบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่

เกี่ยวเนื่องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือ

จานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระจาย

ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่อง

กระจายสัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์

นิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,590,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	610,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	610,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	490,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่			
- คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ ได้แก่ คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบค. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>479,800</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>36,000</b>	<b>บาท</b>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>248,800</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนักปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559			
02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
03. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,800	บาท
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรม อปพร. เนื่องในวัน อปพร.	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม อปพร. เนื่องในวัน อปพร. ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			

- 3)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แห่งชาติว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง  
ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณ  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- 8)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย  
พลเรือน พ.ศ. 2553  
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 439 ลำดับที่ 12

05. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยใน  
ชุมชนและสถานศึกษา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและ  
ระงับอัคคีภัยในชุมชนและสถานศึกษา ของเทศบาลตำบลนาจะ  
หลวย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่า  
เครื่องดื่ม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ
- เป็น ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 429 ลำดับที่ 5

06.โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการตาม  
แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมและฝึกซ้อม

แผนปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่า

เครื่องดื่ม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แห่งชาติว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร

ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 430

07. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบภัยร่วมกับหน่วยงานอื่น จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบภัยร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วย ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
  - 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 435



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องเสียงรถยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปั่นไฟ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร รถดับเพลิง ป 9184 ป 9185 รถยนต์ อปพร.บน 4793 รถบรรทุกน้ำ ผ 2480 เต็มน้ำยาดับเพลิง ถังดับเพลิง รถดับเพลิงเอนกประสงค์(คันเล็ก รุ่น SUPER-V620) กล้องวงจรปิด (CCTV) ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจ ในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	195,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ไม้บรรทัด ขางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบ  
ใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว แฝ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติ  
ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรงลบกระดาน  
ขาตั้ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการ  
ซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฟี่ง ฯลฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปร

สภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับ ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและ สกรู กระจกมองหน้ารถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน เบาะ พลาสติกกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัช กระจกโค้งมน ล็อก

พวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ รถ ผ 2480 รถดับเพลิง ป 9184

ป 9185 รถยนต์ อปพร.บน 4793 รถดับเพลิงเอนกประสงค์ (คันเล็ก รุ่น SUPER-V620) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

## ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

ของ รถดับเพลิง ป 9184 ป 9185รถบรรทุก

น้ำ ผ 2480 รถยนต์ อปพร.บน 4793 รถดับเพลิงเอนกประสงค์

(คันเล็ก รุ่น SUPER-V620) ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน

เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุ

เชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของงาน

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊ส

หุงต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าตัดชุด อปพร. ครบชุด สำหรับสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) สังกัดเทศบาลตำบลนาจะหลวย ที่ผ่านการคัดเลือก ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปร

สภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น รองเท้า ถุงมือคืบเพลิง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง

วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ

และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระจายต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายวัสดุเครื่องดับเพลิง หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิงต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวฉีดดับเพลิง สายดับเพลิง ท่อสูดน้ำ ข้อต่อ น้ำยาดับเพลิง เครื่องดับเพลิงหรือถังดับเพลิงเคมี ตะกร้า หวายกรองผง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง

วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง

วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	500,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	500,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	จำนวน	500,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์			
ต่าง ๆ ทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนัก			
ปลัดเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ			
ทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์			
เครื่องเสียงรถยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องปั่น			
ไฟ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร รถดับเพลิง ป 9184 ป 9185			
รถยนต์ อปพร.บน 4793 รถบรรทุกน้ำ ผ 2480 เดิมน้ำยา			
ดับเพลิง ถังดับเพลิง รถดับเพลิงเอนกประสงค์			
(คันเล็ก รุ่น SUPER-V620) กล้อง			
วงจรปิด(CCTV) ติดตั้งเคนไฮโดลิกพร้อมกระเช้า พร้อม			
อุปกรณ์ประกอบ ติดตั้งชุดบังคับพวงมาลัย พร้อมอุปกรณ์			
ประกอบ ฯลฯ			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/			
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา			
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค			



### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,711,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,540,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,540,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,138,920	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองการศึกษา</p> <p>- ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>- นักวิชาการศึกษา</p> <p>- เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองการศึกษา ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 324,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างของกอง การศึกษาที่มีสิทธิ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตาม สิทธิ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	171,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	41,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป ของกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>    - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>    1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>    2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	36,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลกองการศึกษา ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>    - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>    1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p>    2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น</p>			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>81,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
01. กิจกรรม : การประกันภัยราชการ	จำนวน	1,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์และรถจักรยานยนต์ราชการ ได้แก่ นข 2878 กค 6216 และรถจักรยานยนต์ คกธ 461 ฯลฯ			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจงาน นิเทศงานเยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน และผู้มีส่วนร่วมหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองการต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล หรือคณะบุคคล ที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ			
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสำหรับผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้มีส่วนร่วมหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม ในการประชุมต่าง ๆ ในกิจการของเทศบาล ได้แก่			
- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน			
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น			

- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการเทศบาล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ฯลฯ เป็นเงิน 50,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่แล้วมาโดยไม่รวม รายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมจากเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ รายได้จริงของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย ปี พ.ศ. 2563 จำนวน 57,027,682.57 บาท ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ร้อยละ 1 = 570,276.82 จึงตั้งไว้ 5,000 บาท
- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนัก ปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่า ผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน            50,000    บาท</p>
<p>02.โครงการ/กิจกรรม :ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ของ พนักงานเทศบาลตำบลสังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบล นาคะหลวย 1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2)4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน            20,000    บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ทรัพย์สิน ต่างๆ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี ตู้เย็น เครื่องคอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น โตะทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องโทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี ตู้เย็น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน            5,000    บาท</p>

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการของกองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลา อัน สั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฝ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอด้ก ผ้าสำลี แปรงลบ กระดาน ขาดั่ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯ สภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่ เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง			

ตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปงปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ  
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป  
จำลอง กระเป๋า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ  
เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทน  
และไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน



สั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ทีวีส เทปพัน  
 สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า  
 หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ  
 ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซิสเตอร์ มูฟวี่ง  
 คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก  
 เกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
 ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงแรง  
 ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตร  
 สำหรับตรวจวงจร เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัก  
 ทีวีส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
 ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
 จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
 เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา คลับ ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง นอตและสกรู กระจกมองนํ้ารถยนต์ หม้อนํ้ารถยนต์ กันชน ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัดเทศบาล

ได้แก่ กค 6216 นข 2878 คกธ 461 ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขยายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น  
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
ของ รถยนต์ จักรยานยนต์ เครื่องปั้น ไฟและ  
อื่น ๆ ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน  
จาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่  
จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนัก  
ปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุง  
ต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
  - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของกองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แแถบพิมพ์ เครื่อง  
อ่านและบันทึกข้อมูล ดิสก์พวงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่  
เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือ  
จานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระดาษ  
ต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่อง  
กระจายสัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่น  
หรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม 1,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล  
ตำบลน่าจะหลวหรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลน่าจะ  
หลว เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า  
เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหาร  
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,474,482	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,219,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,219,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,352,960	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับ     ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา     ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม     ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง     ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน     - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน     ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.     อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558     เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ     บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร     ทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผน     อัตรากำลังสาม (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566)     และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่าย     ไว้ จำนวน 12 เดือน     - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน     ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.     อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558     เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ     บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	662,160	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ     ค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานจ้าง และเพื่อจ่ายเป็น     ค่าตอบแทน ในกรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับการเลื่อน     ค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ</p>			

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ต้นสังกัด ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น สมทบเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับ  
จัดสรร

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแล  
เด็ก จำนวน 338,160 บาท(ผู้มีทักษะ)

(จ่ายจากงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น เป็นเงิน 225,600 บาท เทศบาลสมทบ  
เป็นเงิน 112,560 บาท รวมเป็นเงิน 338,160 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก  
(ไม่กำหนดคุณวุฒิ) ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผน  
อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ  
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.  
2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
มาก ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560

5) หนังสือสำนักงาน กท.กท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่าง ๆ ให้กับพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ</p>	
<p>เงินค่าครองชีพชั่วคราว</p>	
<p>สำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้</p>	
<p>1. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p>	
<p>(ไม่กำหนดคุณสมบัติ) จำนวน</p>	
<p>3 อัตรา เป็นเงิน 36,000 บาท</p>	
<p>เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน</p>	
<p>อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p>	
<p>1) ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	
<p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ</p>	
<p>ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.</p>	
<p>2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน</p>	
<p>มาก ที่ มท 0809.4/3 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560</p>	
<p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ</p>	
<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/</p>	
<p>ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ</p>	
<p>คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร</p>	
<p>ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/</p>	
<p>ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ</p>	
<p>จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565</p>	
<p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/</p>	
<p>ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p>	
<p>8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/</p>	
<p>ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564</p>	



งบดำเนินงาน	รวม	3,453,362	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	20,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับครู, ครูผู้ดูแล			
เด็ก ที่มีสิทธิได้รับ ของบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา			
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาล			
ตำบลนาจะหลวย			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว			
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ			
การศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	1,313,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนา	จำนวน	10,000	บาท
เด็กเล็ก			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบล			
นาจะหลวย จำนวน 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหลัก			
เมือง และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดศรีพรหม			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/			
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ			
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติม  
ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 14

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

- |  |  |
|--|--|
| <p>01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชอาณาจักรและนอก<br/>ราชอาณาจักร ของครูและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ<br/>ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดศรัทธา หรือที่อยู่ในความดูแล<br/>ของเทศบาลตำบลจะหลวย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง ค่า<br/>พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่าน<br/>ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้<br/>สนามบิน ค่าลงทะเบียน ฯ ลฯ เป็นไปตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555<br/>และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> | <p>จำนวน            20,000    บาท</p>  |
| <p>02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเด็ก<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าป้าย<br/>ประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม<br/>ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสารรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง<br/>โครงการฯ<br/>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน<br/>การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมทำ<br/>การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559<br/>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>  | <p>จำนวน            100,000    บาท</p> |

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 335

03. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานครู  
 เทศบาล พนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบล  
 นจะหวาย  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน  
 การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอาหารกลางวัน ตามโครงการสนับสนุน จำนวน 771,750 บาท  
 ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวัน โดย  
 จัดสรรสำหรับเด็กเล็กอายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
 หลักเมืองและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน  
 วัดศรีพรหม จำนวน 150 คน อัตราคน  
 ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 771,750 บาท  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
 ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน  
 ทั่วไปให้แก่ องค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563  
 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
 ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
 จัดทงงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
 ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
 จัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
 การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท.พ.ศ.2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 329 (เป้าหมายที่ 3)

08. โครงการ/กิจกรรม : ค่าจัดการเรียนการสอน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	255,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลนาจะหลวย

จำนวน 2 แห่ง จำนวน 150 คน รายหัวละ 1,700 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา (เป้าหมายที่ 2) หน้า ที่ 330

09. โครงการ/กิจกรรม : ค่าหนังสือเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 125 คน
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 256 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา (เป้าหมายที่ 2) หน้าที่ 330 วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลัดส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
10. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอุปกรณ์การเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 125 คน
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 256 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล

- และองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏในแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา (เป้าหมายที่ 2)  
หน้าที่ 330 วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชี  
เงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
11. โครงการ/กิจกรรม : ค่าเครื่องแบบเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัด  
การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุน  
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 37,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องแบบ  
นักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/  
ปี จำนวน 125 คน
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏในแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา (เป้าหมายที่ 2)  
หน้าที่ 330 วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงิน  
ฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
12. โครงการ/กิจกรรม : ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ค่าใช้จ่ายในการ  
จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุน  
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 53,750 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนา  
ผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/  
ปี จำนวน 125 คน

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบล)  
หน้าที่ 330 วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลัดส่งเงินเข้าบัญชีเงิน  
ฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์ที่  
3 แผนงานการศึกษา (เป้าหมายที่ 2)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ทรัพย์สิน  
ต่างๆ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ ทีวี ตู้เย็น เครื่อง  
คอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ  
ทำงาน เก้าอี้ทำงาน เครื่องโทรศัพท์  
เครื่องปรับอากาศ ทีวี ตู้เย็น เครื่องคอมพิวเตอร์  
เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ- รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,025,362</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	------------------	------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลน่าจะหลาย ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า

หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซิสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจร เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซึก ฟิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,955,362 บาท

1) งานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบล

น่าจะหลาย จำนวน 2 แห่ง ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของ

กองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปร

สภาพหรือไม่คงสภาพเดิมหรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ถาดหลุม ซ้อน ส้อม ถ้วย ชาม

แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ ผ้าห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่

ซื้อจากเอกชน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ

พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

2) อาหารเสริม (นม) จำนวน 1,935,362 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนและเด็กเล็กตามรายการ ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนน่าจะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์) จำนวน 860 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,647,932 บาท

2. เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กอายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด เทศบาลตำบลน่าจะหลวย ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหลักเมือง และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดศรีพรหม จำนวน 150 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 287,430 บาท

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เป็นฐานอำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษาหน้าที่ 333

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ลั่ว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการ ของกองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทน  
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด  
ศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ  
พันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์  
ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไข่มด เชือก ผ้าใบหรือผ้า

พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริง

เกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ เครื่อง  
หยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ด

พันธุ์ เครื่องกระเทาะเมล็ดพืช คราดถั้พรวนดินระหว่าง

แถว กากน้ำตาล เคียว จอบหมุน จานพรวน ผานไถ

กระทะ เครื่องคักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน

(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดจั่นไม้ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้อง

ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง  
ใช้ในกิจการ ของกองการศึกษา ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนานเมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือ เปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แลบพิมพ์ เครื่อง  
อ่านและบันทึกข้อมูล ดลับผงหมึกสำหรับ  
เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์  
อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์เมม โมรีชิป  
(RAM) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรอง  
แสงกระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือ  
แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ  
โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลง

วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ  
องค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุการศึกษา

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสมุดประจำตัวเด็กนักเรียน สำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหลักเมือง และศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน  
วัดศรีพรหม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 425 ข้อ 13

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
ฐานอำนาจในการนำมาตั้ง งบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	95,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	35,000	บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดกองการศึกษา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่าไฟฟ้า สาธารณะ ส่วนที่เกินสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิ

การใช้ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก

จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบล  
นาจะหลวยสถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบล  
นาจะหลวยหรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล  
นาจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่า  
ประปาค้างจ่าย

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552  
เรื่อง การปรับฐานค่านวนสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะของ  
เทศบาล

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217  
ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้  
สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภค ค้างจ่าย

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการเพื่อบริการด้านโทรคมนาคม  
หรือค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลนา  
จะหลวย เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าเช่า  
เครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าโทรภาพ  
(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า  
สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต  
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ  
ดาวเทียม เป็นต้น ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย  
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ  
ใช้บริการที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็น  
ต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง การปรับฐานค่านวนสิทธิ

การใช้ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

เรื่อง การแก้ไขปัญหาน้ำสาธารณะอุปโภคข้างชำระขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786/ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัด ส่วนสูง จำนวน 2 เครื่อง			
-เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักแทนเหยียบแบบแสดงผลเป็นดิจิตอลมีที่ วัดส่วนสูงในตัว			
-สามารถชั่งน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม			
-สามารถชั่งได้ละเอียดไม่เกิน 100 กรัม			
-วัดส่วนสูงได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 200 เซนติเมตร			
-สามารถวิเคราะห์ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass index :BMI)			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536			

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 379 ลำดับที่ 14

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

**รวม 150,000 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

01.โครงการ/กิจกรรมก่อสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์  
เด็กเล่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างสนามเด็ก  
เล่นพร้อมอุปกรณ์เด็กเล่น ณ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัด  
ศรีพรหม เช่น อุโมงค์ผีเสื้อ บ้านแฝดสองชั้น ชุดสไลด์ปราสาท  
หมู่อโมงค์หนอนแสนสดใส บล็อกตัวหนอน เป็นต้น เป็นไป  
ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เป็นฐานในการ  
นำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 17

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,612,000	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	3,612,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

01. โครงการ/กิจกรรม : อาหารกลางวัน โรงเรียนนาจะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์)(อุดหนุนโรงเรียนนาจะหลวย (กรป.กลางอุปถัมภ์))	จำนวน	3,612,000	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โรงเรียนนาจะหลวย  
(กรป.กลางอุปถัมภ์) ตามโครงการอาหาร  
กลางวัน จำนวน 860 คน อัตรามื้อละ 21 บาท/  
คน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 3,612,000 บาท

คำชี้แจง ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว  
3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนมาก ที่ มท 0816.2/

ว 7924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/24002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศึกษา หน้า 348

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

01. โครงการ/กิจกรรม : ห้องเรียนวัยเก๋า วัยทีน วัยละอ่อน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการห้องเรียนวัยเก๋า วัย

ทีน วัยละอ่อน เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า

วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องตาม โครงการฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน

การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน

แห่งชาติ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 378 ลำดับที่ 13

<p>02. โครงการ/กิจกรรม : To Be Number One</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ</p> <p>To Be Number One เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย          ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย          ในพิธีเปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ รวมถึง          ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน          อำนาจในการตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน          แห่งชาติ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน          การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)          ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 379 ลำดับที่ 14</p>	<p>จำนวน            10,000    บาท</p>
--	---------------------------------------

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,630,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,294,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,294,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,039,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่			
- นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เจ้าพนักงานธุรการ			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควร ได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม(ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ 1.ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราวตามสิทธิ ดังนี้			
2.เงินเพิ่มต่าง ๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ทั่วไป			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2559			
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			

## เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้กับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560</p> <p>3)ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>01. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาลสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	10,000 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ กาว แพนัม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอเล็ก ผ้าสำลี แปรงลบกระดาน ขาดั่ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯสภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปะปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเดินที่ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง

ใช้ในกิจการของกองสาธารณสุขฯ ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่

คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ

เดิม หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้

กวาด เช่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยา

ล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก

หมอน หมอน ผ้าห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม กระจกเงา โอง

น้ำ ที่นอน กระจกเงา ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม

กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้  
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ  
โฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1)ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่  
ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป

เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2)ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือของใช้ที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง

วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนานเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แถบพิมพ์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรีชิป(RAM) แผ่นหรือ

งานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง  
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือ  
แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ  
โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	41,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

    ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

01.โครงการ : จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	จำนวน	19,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่องๆ

ละ 9,500 บาท

เป็นเงิน 19,000 บาท คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

1)เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย

2)เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า

3)ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี

4)พร้อมใบมีด

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 100 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน  
สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) เป็นไปตามราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ  
สังคม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 494



งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,126,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	553,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	553,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	313,440	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่</p> <p>- เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ</p>			

<p>ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ ดังนี้</p> <p>2.เงินเพิ่มต่าง ๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	24,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>726,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>168,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 081902/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 081902/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</p>	จำนวน	120,000 บาท

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 081902/  
ว 2318 ลงวันที่ 21เมษายน 2564  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0812.2/ว 4253 ลง  
วันที่วันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาล  
ท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลของสำนัก  
ปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
และระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ  
การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	343,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

01. โครงการ/กิจกรรม : สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน  
สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน	9,000	บาท
-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูล จำนวนสุนัข/แมว ทั้ง  
ที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี โดยทำการสำรวจ  
ปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรก ภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายใน  
เดือนมิถุนายน) โดยเป็นการตั้งจ่ายใกล้เคียงฐานข้อมูลตาม  
จำนวนสุนัขและแมวในปีงบประมาณที่ผ่านมา

จำนวน 1,700 ตัว

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ  
ภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ค่วน

มาก ที่ มท 0810.2/ว827ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว1042ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/2072ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด

ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด

ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 354-355 ลำดับที่ 4

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

01. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคไข้ มาลาเรีย	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันไข้เลือดออกและไข้

มาลาเรีย ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและ

อุปกรณ์ เช่น ค่าจัดหา/ค่าจัดซื้อทรายอะเบต ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมี

พ่นหมอกควัน ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3)พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4)พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 5)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- 6)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์กลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มีขุมเป็นพาหะนำโรค
- 8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นขำแนวทางการดำเนินการป้องกันโรคที่มีขุมเป็นพาหะนำโรค
- 9)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 350 ลำดับที่ 1

02. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคระบาดในสัตว์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคระบาดในสัตว์ ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เช่น วัคซีน หรือน้ำยาเคมี น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ ปูนขาว ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4)พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

5)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559

6)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์กลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/

ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มีขุมเป็นพาหะนำโรค

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732

- ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นยื่นแนวทางการ  
ดำเนินการป้องกันโรคที่มีขุมเป็นพาหะนำโรค
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการ  
ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข  
บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072  
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุน  
ทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 356 ลำดับที่ 5

03. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโร นา 2019(โควิค-19) การป้องกันควบคุมโรค ใช้เลือดออก ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ เช่น วัคซีนหรือน้ำยาเคมี น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูก ยาง หลอดแก้ว ถูมมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ		

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4)พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 5)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ  
โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- 6)ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะ  
พันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุข  
เพิ่มเติม
- 7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/  
ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกัน  
โรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
- 8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732  
ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นย้าแนวทางการ  
ดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561  
เรื่อง แนวทางการดำเนิน โครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน  
ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย  
ลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน



- รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 357 ลำดับที่ 6
04. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมผู้ประกอบการร้านค้า  
ร้านอาหารสด ร้านอาหาร
- จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการร้านค้า ร้านอาหาร สด ร้านอาหาร เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมารถยนต์ตามโครงการ ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าของที่ระลึก ค่าชุดทดสอบสารปนเปื้อนในอาหาร ฯลฯรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 351 ลำดับที่ 2
05. โครงการ/กิจกรรม : สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
- จำนวน 54,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อดำเนินการในการจัดหา/จัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ

ขนส่งและค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บวัคซีนตามระบบลูกโซ่ความเย็น(Cold Chain) เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยเป็นการตั้งจ่ายใกล้เคียงฐานข้อมูลตามจำนวนสุนัขและแมวในปีงบประมาณที่ผ่านมาจำนวน 1,700 ตัว

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูล จำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี โดยทำการสำรวจปีละ

2 ครั้ง (ครั้งแรก ภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน) โดยเป็นการตั้งจ่ายใกล้เคียงฐานข้อมูลตามจำนวนสุนัขและแมวในปีงบประมาณที่ผ่านมา

จำนวน 1,700 ตัว

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย คำวนมาก ที่ มท 0810.2/ว827ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท0810.5/ว1042ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0810.5/2072ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3749  
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 354-355 ลำดับที่ 4
06. โครงการ/กิจกรรม : ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตัวอย่าง จำนวน 10,000 บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ  
 ตัวอย่าง เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าตรวจวิเคราะห์น้ำ  
 อุปโภค บริโภค เช่น แหล่งน้ำดิบ น้ำปลายท่อประปาภูมิภาค น้ำ  
 ดื่มบรรจุถังสำเร็จ น้ำดื่มบรรจุขวด น้ำประปาหมู่บ้าน น้ำ  
 บาดาล ฯลฯ เป็นต้น  
 -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้  
 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
 ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
 รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติมและ  
 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 5
07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท  
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกอง  
 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
 เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน  
 ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้  
 สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข  
 เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559

<p>08. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม 125,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน กิจการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้ แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป็ก เข็ม หมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบ กระดาษ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรง ลบกระดาน ขาดัง (กระดานดำ) ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ ได้จากการซื้อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง ฯลฯสภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปะปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อ ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทน  
และไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพัน  
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า  
หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุรานซิสเตอร์และ  
ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่ง  
คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก  
เกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงแ

ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยา เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซึก พิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ ของเทศบาลตำบลน่าจะหลาย ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู ก้อน กิม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกคิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ดัลบเมตร ลูกคิ่ง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาใช้จ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทน

ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน

นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น ค่าจัดซื้อชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพื่อใช้ในกิจการเทศบาล

ตำบลน่าจะหลวย เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยา

ต่าง ๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(รวมกำมะถัน กรด ต่าง) ถุงมือ กระจกครอบ ตำลึงและผ้าพันแผล ยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ

โดยค่าใช้จ่ายข้างต้น ให้รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น



## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาล ซึ่งโดยสภาพของงานและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและพันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ เครื่องหยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ดพันธุ์ เครื่องกระเทาะเมล็ดพืช คราดตีพรวนดินระหว่างแถว กากน้ำตาล เคียว จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดจั่นไม้ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	90,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ  
 การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย  
 เป็นค่าไฟฟ้าของตลาดสดเทศบาลตำบลนาจะหลวยและสถานที่  
 หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลนาจะหลวยหรืออยู่ใน  
 ความดูแลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
 ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่าย  
 เป็นค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่าไฟฟ้า สาธารณะ ส่วนที่เกินสิทธิ์  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0890.3/ว2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552  
 เรื่อง การปรับฐานคำนวณสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะ  
 ของเทศบาล

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560  
 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
 เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย เป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในตลาดสดเทศบาลตำบลนาจะหลวย และ สถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลนาจะหลวย หรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลนาจะหลวย รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็น ต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าประปาค้างจ่าย -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้ สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับ การบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่าย เป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล ตำบลนาจะหลวยหรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบล</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

น่าจะหลวย เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าขนานาคติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217

ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้

สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 707,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 207,400 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

01. รายการ : จัดซื้อกระกระวะ โครงเหล็กลากพ่วงรถตัดหญ้า

จำนวน 46,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระวะ โครงเหล็กลากพ่วงรถตัด

หญ้า จำนวน 1 คัน

(จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดกว้าง 1.80 เมตร -ยาว 2.40 เมตร

- สูง 1.50 เมตร

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 112 ลำดับที่ 9

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

<p>01. รายการ : จัดซื้อเครื่องเย็บ (เครื่องเย็บโซ่ยนต์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเย็บ (เครื่องเย็บโซ่ยนต์) ขนาดไม่เกิน 1 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง (นอกเหนือบัญชีครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1) เป็นเครื่องเย็บยนต์ชนิดเครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ กำลังไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า</p> <p>2) บาริยาวไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>3) ขนาดใบเลื่อยโซ่ไม่น้อยกว่า 3/8</p> <p>4) ความยาวบาร์ตัดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>5) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 38 ซีซี</p> <p>6) ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 0.135 RPM</p> <p>การรับรองคุณภาพ มีการรับรองคุณภาพไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>-จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p>	<p>จำนวน</p> <p>7,500</p> <p>บาท</p>
---	--------------------------------------

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง  
การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์  
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 104 ลำดับ 1

#### ครุภัณฑ์โรงงาน

- |  |       |           |
|--|-------|-----------|
| 01. รายการ : จัดซื้อเครื่องเย็บวงเดือนไฟฟ้า (แบบมือถือ)<br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเย็บวงเดือนไฟฟ้า<br>(แบบมือถือ) ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง<br>(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้<br>1) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อย<br>กว่า 1,100 วัตต์ ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า<br>4,000 รอบต่อนาที<br>2) ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า 65 มิลลิเมตร<br>3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของใบ<br>เลื่อยขั้นต่ำ<br>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน<br>อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้<br>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989<br>ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง<br>การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 6,500 บาท |
|--|-------|-----------|

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248  
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์  
การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 2 ลำดับ 105

02. รายการ : จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 6,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาดไม่น้อย  
กว่า 5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง  
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้  
-ขนาด 5 นิ้ว(125 มิลลิเมตร) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่  
น้อยกว่า 10,000 รอบต่อนาที  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง  
วันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 106 ลำดับ 3
03. รายการ : จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ แบบมือจับธรรมดา จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ แบบสายพาน ขนาดไม่น้อยน้อยกว่า 14 นิ้ว
- จำนวน 1 เครื่อง(นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ตัดเหล็กได้ขนาดสูงสุด 5 นิ้ว
  - ขนาดแผ่นตัด 14x1x1/8 นิ้ว
  - ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 2,175 รอบต่อนาที(RPM)
  - แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์
  - ขนาดแท่นเครื่องไม่น้อยกว่า 17x35 นิ้ว
  - ความสูงเครื่องไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว
  - แรงม้าไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า
  - จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 107 ลำดับ 4



04. รายการ : จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ ขนาดไม่น้อยกว่า 300 Amp จำนวน 1 เครื่อง(จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- แรงดันไฟฟ้า 220 V
  - กำลังไฟฟ้าเข้าไม่น้อยกว่า 5.3 KVA
  - แรงดันไฟไร้ภาวะ 62V
  - กระแสไฟเชื่อมไม่น้อยกว่า 2-160A
  - แรงดันไฟในการเชื่อม 20.4-27.6V
  - เพาเวอร์แฟกเตอร์ 0.7
  - ระดับความเป็นฉนวน F
  - ใช้กับขนาดลวดเชื่อมได้ไม่น้อยกว่า 1.6-4.0 mm
- จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 108 ลำดับ 5
05. รายการ : จัดซื้อสว่านไร้สาย จำนวน 8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไร้สาย ขนาดไม่น้อยกว่า 12 โวล จำนวน 1 เครื่อง

(จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ความเร็วรอบตัวเปล่า 0-380/1,300 รอบ/นาที
- แรงบิดสูงสุดไม่น้อยกว่า 28 นิวตันเมตร
- สามารถเจาะไม้ได้
- สามารถเจาะพลาสติกได้
- สามารถปรับความเร็วได้ 2 ระดับ
- สามารถเจาะคอนกรีต
- สามารถปรับทิศทางการหมุนได้ทั้งซ้ายและขวา
- มีแบตเตอรี่อย่างน้อยไม่น้อยกว่า 2 ก้อน
- แบตเตอรี่เป็นชนิดลิเทียมไอออน ขนาด 12 V

-จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 109 ลำดับ 6

06. รายการ : จัดซื้อสว่านไฟฟ้า

จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบเจาะกระแทก ขนาดไม่น้อยกว่า 800 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง(จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีสวิตช์ปรับความเร็ว
- มีระบบเบรกไฟฟ้า
- ปรับ ซ้าย-ขวา ได้
- ปรับได้ 2 สปีด ซ้ำ/เร็ว
- เปลี่ยนดอกเจาะโดยไม่ต้องใช้จำปาได้ KEYLESS CHUCK
- ปรับค่าแรงบิดได้ 16 ระดับ

-ชุดกระเป่าถือพลาสติก

-จัดซื้อนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและ

เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 หน้า 110 ลำดับ 7

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

01. รายการ : คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

ต่างๆ ทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกอง

สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่

- รถจักรยานยนต์ ขลจ 569

- รดขยะเขียวเล็ก 82-4457
  - รดขยะเขียว 82-2537
  - รดขยะฟ้า 83-3128 ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างสถานที่ออกกำลังกายพร้อม อุปกรณ์ออกกำลังกาย	จำนวน	500,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสถานที่ออกกำลังกายพร้อมเครื่อง ออกกำลังกาย			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น ฐานอำนาจในการนำมาตั้ง งบประมาณ ดังนี้			
1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552			
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน รายละเอียด			
6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 56 ลำดับที่			

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
01. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7 สำหรับการดำเนิน โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้			
1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง			
2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552			
4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560  
เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุขเพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/  
ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

02. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1  
หมู่ที่ 8

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการตามพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1 หมู่ที่ 8 สำหรับการดำเนิน  
โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้ 1) โครงการปรับปรุงภาวะ  
โภชนาการและสุขภาพ เด็กและผู้สูงอายุที่มีภาวะผิ่ผิง  
2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง  
การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้  
1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552  
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ  
องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

03. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง 2 หมู่ที่ 8

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง 2 หมู่ที่ 8 สำหรับการดำเนินโครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้



- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

04. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
 แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม  
 หมู่ที่ 10

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการตามพระราชดำริด้าน  
 สาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม หมู่ที่ 10 สำหรับการดำเนิน  
 โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและ  
 ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง  
 การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
 (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ  
 องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560

เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
 เพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/  
ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

05. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง  
หมู่ที่ 11

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการตามพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11 สำหรับการดำเนิน  
โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและ  
ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง  
การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ  
องค์การบริหารจังหวัด

เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการ  
สาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560  
เรื่อง แนวทางการดำเนิน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
เพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072  
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุน  
ทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/  
ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

06. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้  
หมู่ที่ 12

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้ หมู่ที่ 12 สำหรับการดำเนิน  
โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและ  
ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง  
การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ  
องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล

และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ  
ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560

เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  
เพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/

ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

07. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชัน  
เหนือ หมู่ที่ 13

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13 สำหรับการดำเนิน

โครงการ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพ เด็กและผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

2) โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันโรคไข้เลือดออก

การตั้งจ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าว ตามรายการเงินอุดหนุนข้างต้น เทศบาลตำบลนาจะหลวย ตั้งจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 7 ชุมชน ชุมชนละ 20,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 140,000 บาท ตามระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด

เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560

เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/  
ว 6850 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 388-389 ลำดับที่ 6

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,139,734	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	926,934	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	926,934	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	646,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้แก่			
- นักพัฒนาชุมชน			
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	280,854	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ตำแหน่งผู้ช่วยพัฒนาชุมชน			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			



2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว  
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>212,800</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>57,800</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของงานพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน งานพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่ เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>			

## เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้กับพนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ ของงานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม สำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560</p> <p>3)ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา นูตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,800 บาท</p>
---	-------------------------------

## ค่าใช้จ่าย

รวม 115,000 บาท

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนัก ปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
 ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
03. โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาล จำนวน 100,000 บาท  
 ตำบลนาจะหลวย  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของศูนย์  
 ช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาลตำบล  
 นาจะหลวย ใน 3 ด้าน ดังนี้  
 1) ด้านการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข  
 2) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต อาจจัดให้มีการ  
 ดำเนินโครงการ/กิจกรรมอันเกี่ยวกับการพัฒนาและ  
 ส่งเสริม ดังนี้  
 - การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา  
 คุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริม  
 การประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้  
 เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน  
 - การส่งเสริมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนา  
 สตรี ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนา  
 สตรีในด้านต่างๆ การให้ความรู้เพื่อพัฒนาครอบครัวแก่  
 ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง  
 สมาชิกในครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้การ  
 ช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่ง  
 ผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาท  
 สตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและ  
 แก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ใน  
 วัยรุ่น

## 3) ด้านการป้องกันโรคติดต่อ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำว่าที่สุด ที่ มท 0810.7/ว  
6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่า  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่า  
ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3หน้า 360 ลำดับที่ 4

**ค่าวัสดุ**

รวม 40,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลา อัน  
สั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้  
บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบกระดาษ ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว แพนธ์ แบบพิมพ์ สมุดบัญชี สมุดประวัติ  
ข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรงลบกระดาน  
ขาตั้ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการ

ชื่อหรือพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข จี๊สซิ่ง ฯลฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
ในกิจการของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แแถบพิมพ์ เครื่อง  
อ่านและบันทึกข้อมูล ดิสก์พวงหมึกสำหรับ  
เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด แมตซ์  
ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป(RAM) แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง กระจายต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล แผ่นแป้นอักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจาย  
สัญญาณ โปรแกรม แผ่นวงจร  
อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม  
กัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม วันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 359 ลำดับที่ 2			

**แผนงานเกษและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษและชุมชน	รวม	2,855,780	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,995,780	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,995,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	519,600	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองช่าง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองช่าง ได้แก่ เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			



<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 67,200 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองช่าง</p> <p>1.ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า</p> <p>-ช่างไม้</p> <p>-พนักงานขับเครื่องจักรกลหนัก</p> <p>2.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว</p>	<p>จำนวน 1,299,960 บาท</p>

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,820	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างของกองช่างที่มี สิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ			
1.เงินเพิ่มต่าง ๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตามภารกิจช่างไม้			
2.เงินเพิ่มต่าง ๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว			
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>760,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป			
ของกองช่างหรือตามคำสั่งเทศบาลตำบลนาจะหลวย ในการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกับกองช่าง			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559  
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
01. กิจกรรม : การประกันภัยรชการ	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถจักรยานยนต์และ รถยนต์ราชการ ได้แก่			
-รถกระเช้า 82-1256			
-รถตักหน้าขุดหลัง			
-รถ ขรช 42 ฯลฯ			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรชการ			
02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
1.กิจกรรม: การประกันภัยรชการ-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การประกันภัยรถจักรยานยนต์และรถยนต์ราชการ ได้แก่			
-รถกระเช้า 82-1256			
-รถตักหน้าขุดหลัง			
-รถ ขรช 42 ฯลฯ			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรชการ			
2.กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้			

- 1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดินของเทศบาล หรือที่  
สาธารณะ ในความดูแล
  - 2) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ไฟฟ้าราชการ เพื่อให้  
ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า
  - 3) ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่ม
  - 4) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้  
ใช้น้ำประปา
  - 5) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม
  - 6) ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา
  - 7) ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน
  - 8) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - 9) ค่าระวางบรรทุก
  - 10) ค่าเช่าทรัพย์สิน
  - 11) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
  - 12) ค่าบริการรับใช้
  - 13) ค่าจ้างเหมารถต่าง ๆ
  - 14) ค่าถ่ายเอกสาร
  - 15) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
  - 16) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานช่วยเหลือ  
การ ปฏิบัติงานเฉพาะกิจ ค่าจ้างเหมาคนงานตัดต้นไม้ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล  
ตำบลน่าจะหลาย
  - 17) ค่าจ้างเหมางานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะงานจ้างเหมา  
บริการ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแล  
รับผิดชอบของเทศบาลตำบลน่าจะหลาย
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลง

วันที่ 19 มีนาคม 2561เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลง

วันที่ 24 มกราคม 2561

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่าย

งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองท้องถิ่น

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสำนัก

ปลัดเทศบาล ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า

เบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่า

อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้

สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2559

<p>02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ต่าง ๆ ทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของกอง ช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินครั้งหนึ่งไม่ เกิน 5,000 บาท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รถกระเช้า 82-1256</li> <li>-รถตัดหญ้าชุดหลัง</li> <li>-รถ ขธข 42</li> <li>-เครื่องคอมพิวเตอร์</li> <li>- เครื่องปริ้นเตอร์</li> <li>- เครื่องปรับอากาศ</li> <li>-รถตัดหญ้า</li> <li>-เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ</li> </ul> <p>-เป็น ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 13)พ.ศ. 2552</p> <p>2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กร</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลง

วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าวัสดุ**

**รวม 550,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมด  
ไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ

หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ขางลบ คลิป เป๊ก เข็ม  
หมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข น้ำยาลบ  
กระดาษ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ ตะแกรงวางเอกสาร ซอล์ก ผ้าสำลี แปรง  
ลบกระดาน ขาดั่ง (กระดานดำ) ทรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อหรือพิมพ์เองใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข จี๊ฉิ่ง ฯลฯ

สภาพคงทนถาวร เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง  
เจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด ที่  
เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว  
พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง  
ตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แปงปิด  
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรอม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป  
จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ  
เดินที่ขนาดใหญ่ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้  
ในกิจการของเทศบาลตำบลน่าจะหลาย ซึ่งโดยสภาพคงทน  
และไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพัน  
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า  
หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ  
ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง



คอยส์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก  
เกียร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงแ  
ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐาน  
สำหรับตรวจจกร เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซัก  
พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้อง  
ใช้ในกิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ  
เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้  
กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยา  
ล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก

หมอน หมอน ผ้าห่ม กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ

องค์กรปกครองท้องถิ่น

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู ก้อน กิม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ไม้ต่าง ๆ ก้อน กิม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ

ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพคงทนและ

ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้

แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ

เดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา คลับ

ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจก

มองนํ้ารถยนต์ หม้อนํ้ารถยนต์ กันชน ฟิล์มกรองแสง เข็ม

ขัดนํ้ารัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อค

เกียร์ ล็อคคัลซ์ กระจกโคงม่น ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ

กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ไชควง ประแจ แม่

แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค

คัลซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับ

รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ใน

ความดูแลของกองช่าง ได้แก่ รถกระเช้า 82-1256 รถตักหน้าขุด

หลัง รถ ขรช 42 รถตัดหญ้า

-เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่าย

ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
ของ รถยนต์ กระเช้า รถตักหน้าขุดหลัง เครื่องปั่นไฟและ  
อื่น ๆ ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน  
จาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่  
จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนัก  
ปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุง  
ต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เซฟตี้ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านงานช่างที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น รองเท้าเซฟตี้ ถุงมือเซฟตี้ หมวกนิรภัย แวนตานิรภัย ที่อุดหูและครอบหู หน้ากาก ชุดเสื้อสะท้อนแสง เข็มขัดพยุง เข็มขัดเซฟตี้ ตะขอล็อก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
กิจการของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี  
อายุใช้งานไม่ยืนนานเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปร  
สภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัวพิมพ์ แล็บ  
พิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ  
เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ปรี้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่  
เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์

แรมโมริรี่ป(RAM) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึก  
ข้อมูล แผ่นกรองแสงกระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นแป้น  
อักษรหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ  
โปรแกรม แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อรองรับการบริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล สำนักทะเบียนและสถานที่หรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย หรืออยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลน่าจะหลวย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าประปาค้างจ่าย

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น



งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	100,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ใน			
ความ รับผิดชอบของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ได้แก่			
-รถกระเช้า 82-1256			
-รถตัดหญ้าชุดหลัง			
-รถ ขรช 42			
-เครื่องคอมพิวเตอร์			
-เครื่องปริ้นเตอร์			
-เครื่องปรับอากาศ			
-รถตัดหญ้า			
-เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆ ทรัพย์สิน			
ต่างๆ รถราชการหรือรถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบ			
ของสำนักปลัดเทศบาล			
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ รถกระเช้า 82-1256รถ			
ตัดหญ้าชุดหลัง รถ ขรช 42			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก			
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/			
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559			
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา			
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุและค่า			
สาธารณูปโภค			

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	800,000	บาท
งบลงทุน	รวม	800,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	800,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
01. จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	800,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหา ลำโพง เครื่องสัญญาณเตือนภัย เครื่องตัด แสไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องจับสัญญาณดาวเทียมเครื่องกำเนิด ไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องเล่น แผ่นเสียง เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องวัดความถี่วิทยุ เครื่องถอด เทป วิทยุ - เทป เครื่องเล่นซีดี, ดีวีดี หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟ ระย้า แสงกาเรีย หม้อแปลงประปาผิวดิน ระบบโซล่า เซลล์ โคมไฟส่องสว่างพร้อมเสา โคมไฟส่องสว่างสา ธารณธารณะ พร้อมอุปกรณ์อื่น ๆ เป็นต้น			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			

งานสวนสาธารณะ	รวม	1,030,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	815,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	815,880	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานของกองช่าง ตำแหน่งคนสวน ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	551,400	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานตักแต่งสวน</p> <p>2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>1.เงินเพิ่มต่าง ๆ /เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</p> <p>ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ของกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2549</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560</p> <p>3)ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่7 พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	25,000	บาท

<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>140,000</b></p> <p><b>บาท</b></p>
<p>01. โครงการ/กิจกรรม : ชุมชนเทศบาลร่วมใจปรับภูมิทัศน์ เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชุมชนเทศบาลร่วมใจปรับภูมิทัศน์เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มน้ำขวดพลาสติก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำไปตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 394 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000</p> <p>บาท</p>
<p>02. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลนาจะหลวย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลนาจะหลวย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มน้ำขวดพลาสติก ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p> <p>บาท</p>

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงขออนุญาตจำหน่ายขององค์กรปกครองท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 397 ลำดับที่ 7

03. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (สวนสวรรค์)

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (สวนสวรรค์) ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 287 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตรต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ ของกองช่าง ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด

ศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ พันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้า

พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ สปริง

เกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ เครื่อง

หยอดหรือหว่านเมล็ดพันธุ์ เครื่องทำความสะอาดเมล็ด

พันธุ์ เครื่องกระเทาะเมล็ดพืช คราดถั่วพรวนดินระหว่าง

แถว กากน้ำตาล เคียว จอบหมุน จานพรวน ผานไถ

กระทะ เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน

(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดจั่นไม้ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้อง

ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายใน

ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	4,552,768	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,716,768	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,716,768	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,614,468	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปที่ปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้			
1. ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษพนักงานจ้างตามภารกิจ			
- คนงานประจำถขยะ			
- พนักงานประจำถขยะ			
2. ค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทน พิเศษพนักงานจ้างทั่วไป			
- คนงานทั่วไป			
- คนงานทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่			
ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบค. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	102,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราวตามสิทธิ			
1. เงินเพิ่มต่าง ๆ /เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตาม ภารกิจ			
- พนักงานประจำถขยะ			



2.เงินเพิ่มต่างๆ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป  
จำนวน ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,836,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,456,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
01. กิจกรรม : ค่าเช่าที่กำจัดขยะ	จำนวน	288,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่กำจัดขยะเดือน			
ละ 24,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 288,000 บาท			
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน			
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ			
เรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562			
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน			
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562			

- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)  
ที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 122 ลำดับที่ 1
02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1,861,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ กรณีจ้างบุคคลธรรมดาช่วยเหลือการปฏิบัติงานเฉพาะกิจเฉพาะครั้งคราวที่มีความจำเป็นในการส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ปกติของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ถือเป็นลูกจ้าง ซึ่งจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย หรือ สิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาลอกคลองระบายน้ำ และค่าจ้างเหมางานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะงานจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - 7) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
 มาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติมฉบับ  
 ที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 122 ลำดับที่ 1

03. กิจกรรม : การประกันภัยราชการ จำนวน 6,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์และ  
 รถจักรยานยนต์ราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่  
 - รถจักรยานยนต์ ขลจ 569  
 - รถขยะเขียวเล็ก 82-4457  
 - รถขยะเขียว 82-2537  
 - รถขยะฟ้า 83-3128 ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ  
 เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ  
 รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
 รายจ่ายอื่น ๆ

01. โครงการ/กิจกรรม : การบริหารจัดการขยะในครัวเรือน จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ การบริหารจัดการขยะใน  
 ครัวเรือน เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดการมูล  
 ฝอยโดยใช้หลัก 3R เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่า  
 วิทยากร ค่าวัสดุสาธิต ค่าจัดหาจุดรองรับขยะอันตราย ค่าวัสดุ  
 อุปกรณ์ดำเนินงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รวมถึง  
 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
 อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
 การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

- 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับ2)พ.ศ.2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 390 ลำดับที่ 1
02. โครงการ/กิจกรรม : กำจัดวัชพืชรบกวนน้ำห้วยชัน จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ กรณีจ้างบุคคลธรรมดา ช่วยเหลือการปฏิบัติงานเฉพาะกิจเฉพาะครั้งคราวที่มีความจำเป็นในการส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ปกติของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ถือเป็นลูกจ้าง ซึ่งจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาลอกคลองระบายน้ำ และค่าจ้างเหมางานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะงานจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560

- 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- 7) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 391 ลำดับที่ 1
03. โครงการ/กิจกรรม : กำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำห้วยโลก จำนวน 50,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการกำจัดวัชพืชอ่างเก็บน้ำห้วยโลก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ กรณีจ้างบุคคลธรรมดาช่วยเหลือการปฏิบัติงานเฉพาะกิจเฉพาะครั้งคราวที่มีความจำเป็นในการส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ปกติของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยไม่ถือเป็นลูกจ้าง ซึ่งจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาลอกคลองระบายน้ำ และค่าจ้างเหมางานอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะงานจ้างเหมาบริการ ฯลฯ  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ

เรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560

4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.

2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว

0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

7) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0313.4/ว 1452

ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน

มาก ที่ มท 0891.4/ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 392ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์

ต่าง ๆ ทรัพย์สินต่าง ๆ

ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม เพื่อซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่

- รถจักรยานยนต์ ขลจ 569

- รถขยะเขียว 82-4457

- รถขยะเขียว 82-2537

- รถขยะเหลือง 82-4183 ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน

อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่าย  
ประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>380,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย ซึ่งโดยสภาพคงทนและไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิล์ม เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพีวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>			

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ  
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่  
จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองสาธารณสุขฯ ซึ่งโดยสภาพ  
คงทนและไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน  
นาน เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คง  
สภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา คลับ  
ลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจก  
มองหน้ารถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชน ฟิล์มกรองแสง เข็ม  
ขันนริภย์ แม่แรง กุญแจปากตาย  
กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์  
กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ  
ฉุกเฉิน กรวยจราจร ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก  
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ ล็อค  
พวงมาลัย ฯลฯ หรือที่จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์ และ  
รถจักรยานยนต์ที่ใช้ในส่วนราชการหรือที่อยู่ในความดูแลของ  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้แก่
- รถจักรยานยนต์ ขลน 569
  - รถขยะเขียว 82-4457



- รดขยเยีว 82-2537

- รดขยเยีว 82-4183 ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมัน  
จาระบี ฯลฯ

เป็นต้น หรือที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อมเพื่อกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หรือที่  
จำเป็นต้องใช้สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ราชการ ได้แก่

- รถจักรยานยนต์ ขลจ 569

- รดขยเยีวเล็ก 82-4457

- รดขยเยีว 82-2537

- รดขยไฟ 83-3128 ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
ของ รถจักรยานยนต์ ขลจ 569 รถขยะเขียวเล็ก 82-4457  
รถขยะเขียว 82-2537 รถขยะฟ้า 83-3128 ฯลฯ เครื่องปั้นไฟ  
และอื่น ๆ ฯลฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน  
เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจาระบี ฯลฯ เป็นต้น หรือวัสดุ  
เชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของสำนัก  
ปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา แก๊สหุง  
ต้ม ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง  
งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ที่  
จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง  
ปฏิกูล จำเป็นต้องใช้ในกิจการของกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อม ซึ่งโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อใช้แล้วขอมสิ้นเปลือง หหมดไป แปร

สภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ถุงมือ รองเท้า ผ้าปิดจมูก เสื้อแขน

ยาว กางเกง ผ้า หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุ

ตามประเภทรายจ่าย เช่น

- ถังขยะ ตามโครงการ/รายการ : จัดซื้อถังขยะ

- มิเตอร์น้ำ-ไฟ

- หัวเชื่อมแก๊ส

- หัววาล์วเปิดปิดแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444  
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำงานมไทย	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร “การทำงานม” (ขนมสอดไส้ ขนมต้ม สังขยา วุ้นกะทิ สด สาตู่ไส้หมู) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯ			
-เป็น ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 306 ลำดับที่ 3			
02. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร "เลี้ยงกบ"	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร “เลี้ยงกบ” เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตาม โครงการฯ ฯลฯ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน			
-เป็น ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 304 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
01. โครงการ/กิจกรรม : ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ที่เป็นฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน</p> <p>2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 440 ลำดับที่ 13</p>			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	743,200	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	493,200	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	493,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	328,200	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี         ให้แก่ พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานของกองการศึกษา ได้แก่         -นักสันตนาการ จำนวน 1         ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม         ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง         ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน         - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้         1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน         ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.         อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558         เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ         บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนหรือ         ค่าตอบแทนพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง         ทั่วไปที่ปฏิบัติงานกองการศึกษา         ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน         ตำแหน่งและอัตราปรากฏตามแผนอัตรากำลังสาม         ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง         ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน         - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้         1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน         ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.         อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558         เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ         บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาไทยสี่เผ่าชาวกุ่ม เทศบาลด้านยาเสพติด	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดการแข่งขันกีฬาไทยสี่ เผ่าชาวกุ่ม เทศบาลด้านยาเสพติด เช่น ค่าถ้วยรางวัล เงิน รางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตัดสิน กีฬา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมถึงค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามโครงการฯ ฯลฯ			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/5547 ลง วันที่ 28 กันยายน 2561			
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ หน้าที่ 376 ลำดับที่ 11			



02. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาของคัพด้าน  
ยาเสพติด

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา  
ของคัพด้านยาเสพติด

เช่น ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน  
กีฬา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมถึงค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็น  
ฐานอำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง  
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/5547 ลง  
วันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ  
นันทนาการ หน้าที่ 376 ลำดับที่ 11

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับใช้ในกิจการเทศบาล  
ตำบลนาจะหลวย เช่นตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตระ  
กร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูก  
เทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะ  
กร้อ นกหวีด ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน  
ไม้เทนนิส เชือกกระโดด คานสองมือ ตะกร้าหวายแฉ่  
บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดตาข่าย  
กีฬา เช่น เสาดตาข่ายตระกร้อ เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาส

เก็บบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวย  
ปล้ำ ยูโด ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง  
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	560,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	560,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
01. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันออกพรรษา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณีวันออก พรรษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงาน ค่าอาหาร เครื่องดื่มรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามโครงการฯ ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ 370 ลำดับที่ 6			
02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานประเพณีลอย กระทง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เงิน รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3  
 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
 นันทนาการ หน้าที่ 364 ลำดับที่ 1

03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปี  
 ใหม่เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์  
 ดำเนินงาน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม  
 รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตาม โครงการฯ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ  
 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
 แข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3  
 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
 นันทนาการ หน้าที่ 371 ลำดับที่ 7

04. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวัน  
 สงกรานต์เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เงินรางวัล  
 ประกวดขบวนแห่ ค่าจัดทำโล่รางวัลสำหรับผู้ชนะเลิศประกวด  
 ขบวนแห่ เงินรางวัลประกวดนางงามสงกรานต์ ค่าจัดสถานที่ค่า  
 วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตาม  
 โครงการฯ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ  
 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนา  
วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ 365

05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้ง  
ไฟประจำปี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ เงิน  
รางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ  
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3  
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
นันทนาการ หน้าที่ 366 ลำดับที่ 3

06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวัน  
เข้าพรรษาเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์  
ดำเนินงานโครงการ ค่าใช้จ่ายในการ

เช่าเครื่องเสียง รถแห่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วย

รางวัล โล่รางวัล เงินรางวัล ปัจจัยถวายพระ ค่าจัด  
สถานที่ ตกแต่งสถานที่หล่อเทียนพรรษา ค่าจัดนิทรรศการ  
ค่าน้ำดื่ม และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ  
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ  
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ 367

ลำดับที่ 4

07. โครงการ/กิจกรรม : จัดทำต้นเทียนพรรษา

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำต้นเทียน  
พรรษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมารถยนต์  
ตามโครงการฯ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำต้นเทียน ค่าจ้าง  
เหมาขบวนแห่ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตาม  
โครงการฯ ฯลฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการ  
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ  
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3  
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ  
นันทนาการ หน้าที่ 368 ลำดับที่ 5

08. โครงการ/กิจกรรม : ฮีตสิบสอง คองสิบสี่ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานฮีตสิบสองคองสิบสี่เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงานโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องเสียง รถแท่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล โล่รางวัล เงินรางวัล ป้ายถวายพระ ค่าจัดสถานที่ ตกแต่งสถานที่หล่อเทียนพรรษา ค่าจัดนิทรรศการ ค่าน้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้าที่ 380 ลำดับที่ 15
09. โครงการ/กิจกรรม : สืบสานวัฒนธรรมดนตรีท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องดนตรีโปงลาง จำนวน 13 ชิ้น ตามโครงการสืบสานดนตรีท้องถิ่น ดังนี้
- 1) กลองชุดอีสาน
  - 2) พิณไฟฟ้า
  - 3) พิณเบส
  - 4) โปงลางไม้กะหาด 13) ปี่ภูไทย

- 5) โหวดกลมเกรด A
- 6) โหวดกลมสำหรับซ่อม
- 7) แคนแปดลิ้นเงินเกรด A
- 8) ไหของอีสาน
- 9) ไม้กับแก้ปสั้นไม้พุง
- 10) ฉาบและฉิ่ง
- 11) ฉาบฉิ่ง
- 12) เกระลอ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมา ตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565  
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
01. กิจกรรม : ค่าจ้างดำเนินงานอันเกี่ยวเนื่องในงานสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง/ค่าจ้างออกแบบ/ค่าวิศวกร รับรอง	จำนวน	200,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างดำเนินงานอันเกี่ยวเนื่องกับงาน ก่อสร้างหรือ ค่าจ้างออกแบบ/ค่าวิศวกรรับรอง กรณีองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องจ้างเอกชนดำเนินงาน โครงการหรือปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่มีพนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานหรือโครงการใหม่ หรือมี ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนั้น แต่ไม่สามารถ ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณงาน มาก หรือมีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงาน จ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนั้น ต่อมาตำแหน่ง ว่างลงหรือถูกยุบเลิกตำแหน่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ ดำเนินการจ้างเอกชน ที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาดำเนินงานสำรวจออกแบบ และควบคุมการก่อสร้างและออกแบบ และมีวิศวกรรับรอง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 295 ลำดับที่9</p>			

งานก่อสร้าง	รวม	4,976,700	บาท
งบลงทุน	รวม	4,976,700	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,976,700	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
01. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพัก ถนนห้วยโลก3 ชุมชนห้วยโลก	จำนวน	926,100	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพัก ถนนห้วยโลก3 ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่7 จากถนนวิเศษโกสินทร์-ถนนพลาณแก้ว ท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.60x1.00 ม. ยาว 415 เมตร บ่อพักจำนวน 28 บ่อ . (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลนาจะหลวย)			
-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13) พ.ศ.2552			
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่1 หน้า 9 ลำดับที่ 1			
02. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล.ถนนวิสูตรโยธาภิบาล หมู่ที่ 8	จำนวน	562,100	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล.ถนนวิสูตรโยธาภิบาล หมู่ที่ 8 จากส่วนขยายผิวจราจรเดิม-สะพานอ่างเก็บน้ำร่องแทน ขนาดผิวจราจรกว้างข้างละ 2 เมตร หน้า 0.15 เมตร ระยะทาง 0+244 กม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 976 ตร.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลนาจะหลวย)			
-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13) พ.ศ.2552			
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่1 หน้า 10 ลำดับที่ 2			
03. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. ถนนกลางเมือง หมู่ที่11	จำนวน	842,800	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. ถนนกลางเมือง หมู่ที่11 จากส่วนขยายผิวจราจรเดิม			

<p>(บ้านพักคุณปองพล)-เขตเทศบาล ขนาดผิวจราจรกว้าง ข้างละ 2 เมตร หน้า 0.15 เมตร ระยะทาง 0+3319 กม. หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 1,276 ตร.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลนาจะหลวย) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่ เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 12 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน 905,700 บาท
<p>04. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ถนนวิเชียร ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ถนน วิเชียร หมู่ที่ 13 จากถนนชัยสุวรรณ-ถนนถาวรวิสัย ขนาดท่อ ระบายน้ำขนาด 0.60x1.00 ม. ระยะทาง 408 เมตร บ่อพัก จำนวน 27 บ่อ (ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลนาจะหลวย) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ 6 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 14 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน 1,400,000 บาท
<p>05. โครงการก่อสร้าง฼าปนสถานวัดศรีพรหม หมู่ที่ 10 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้าง฼าปน สถานวัดศรีพรหม หมู่ที่ 10 ก่อสร้างอาคาร฼าปนสถาน (เตาเดียว) ขนาด 4x8 เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล พราน -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 39 ลำดับที่ 28</p>	จำนวน 290,000 บาท
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>01. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ต่าง ๆ ที่อยู่ในการดูแลของเทศบาลตำบล นาจะหลวยถนนลูกกริ่ง ถนนหินคลุก ถนน คสล. สะพาน ทาง เท้า สันฝายห้วยโลก ฯลฯ</p>	จำนวน 290,000 บาท

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน  
อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 13)พ.ศ. 2552
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลง  
วันที่ 19 มีนาคม 2561เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลง  
วันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน  
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ  
องค์กรปกครองท้องถิ่น

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

<p>01. กิจกรรม:เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) -เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) 197428ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติ บุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ:ค่าจ้างดำเนินงาน อันเกี่ยวเนื่องในงานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง/ ค่าจ้างออกแบบ/ค่าวิศวกรรับรอง -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ที่เป็นฐาน อำนาจในการนำมาตั้งงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560</p>	<p>จำนวน            50,000    บาท</p>
--	---------------------------------------

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน ทะเลและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	108,000									108,000	
		ค่าชำระหนี้เงินกู้	675,000									675,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,000									15,000	
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	366,659									366,659	
		เงินสำรองจ่าย	400,000									400,000	
		เบี้ยขังชีพความพิการ	2,272,800									2,272,800	
		เบี้ยขังชีพผู้ป่วยเอดส์	126,000									126,000	
		เบี้ยขังชีพผู้สูงอายุ	7,707,600									7,707,600	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน											
		01. โครงการ/กิจกรรม : สมทบระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบล นาจะหลวย	180,000										180,000
		02. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการจัด จราจร	50,000										50,000
		03. กิจกรรม : เงินบำรุงสมาคม สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	47,000										47,000
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	400,000										400,000

		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,050,000										1,050,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000									180,000	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200									1,555,200	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000									180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		207,360									207,360	
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760									725,760	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		877,680					240,480					1,118,160
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,322,257	923,400	986,160	324,000	280,854	3,465,828		165,000			7,467,499
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,742,360	848,520	3,491,880	1,353,120	646,080	519,600		328,200			12,929,760
		เงินประจำตำแหน่ง		228,000		42,000	67,200		67,200					404,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000				67,200		67,200				218,400

		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	89,220	24,000	72,000	36,000		168,120				389,340	
		เงินวิทยฐานะ			168,000							168,000	
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	210,000	72,000	36,000	168,000	48,000					534,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	38,000	10,000	5,000	20,000	5,000	5,000				83,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	365,000	50,000		120,000							535,000
		ค่าเบี้ยประชุม	20,000										20,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร											
		เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	149,000		20,000	25,000	4,800	25,000					223,800
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	70,000	50,000	10,000				150,000				280,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	190,000		5,000								195,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ											
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ											
		01. กิจกรรม : ค่าจ้างดำเนินงานอัน เกี่ยวเนื่องในงานสำรวจออกแบบและ ควบคุมงานก่อสร้าง/ค่าจ้างออกแบบ/ ค่าวิศวกรรับรอง										200,000	200,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ			10,000								10,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรม วันผู้สูงอายุ						50,000					50,000



	01. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำขนมไทย							40,000				40,000
	01. กิจกรรม : การประกันภัยรถราชการ			1,000			30,000					31,000
	01. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมในกิจการของกองคลัง		30,000									30,000
	01. กิจกรรม : ค่าเช่าที่กำจัดขยะ						288,000					288,000
	01. กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					10,000						10,000
	01. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		10,000									10,000
	01. กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการโฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาจะหลวย		80,000									80,000
	01. โครงการ/กิจกรรม : การบริหารจัดการขยะในครัวเรือน						100,000					100,000
	01. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		308,000	10,000	70,000		10,000	60,000				458,000
	01. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาไทยสี่เผ่าชนาคู่เทศบาลตำบลนาจะหลวย									100,000		100,000

		01. โครงการ/กิจกรรม : จัดงาน ประเพณีวันออกพรรษา									30,000		30,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ชุมชน เทศบาลร่วมใจปรับภูมิทัศน์ เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ							40,000				40,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรค ไข้เลือดออกและโรคไข้มาลาเรีย						100,000					100,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : สํารวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า						9,000					9,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ห้องเรียนวัย เก๋า วัยหิน วัยละอ่อน				10,000							10,000
		01.กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการ โฆษณาและเผยแพร่โครงการหรือ กิจกรรมของของงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย			20,000								20,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ติดตั้งระบบ อินเตอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				10,000							10,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			25,000								25,000
		02. โครงการ/กิจกรรม :ฝึกอบรม อาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร "เลี้ยงกบ"									30,000		30,000

		02. กิจกรรม : การประกันภัยรถยนต์ ราชการ			2,000								2,000
		02. กิจกรรม : การประกันภัยรถ ราชการ		1,500									1,500
		02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการ							40,000				40,000
		02. กิจกรรม : ค่าจ้างเหมาบริการเก็บ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							1,861,500				1,861,500
		02. กิจกรรม : จัดหาสิ่งพิมพ์เพื่อ บริการประชาชน		8,000									8,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : To Be Number One				10,000							10,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ทำจัดวัชพืช อ่างเก็บน้ำห้วยชัน							50,000				50,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายใน การจัดการเลือกตั้ง		200,000									200,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม		20,000			10,000	5,000	20,000				55,000

		02. โครงการ/กิจกรรม : จัดการแข่งขันกีฬาของกัปตันยาเสพติด									100,000		100,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีลอยกระทง									100,000		100,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเด็ก			100,000								100,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลนาจะหลวย							50,000				50,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันโรคระบาดในสัตว์						30,000					30,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000									20,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			20,000								20,000
		03. กิจกรรม : การประกันภัยรชการ		5,500									5,500
		03. โครงการ : ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ "7 วันอันตราย"			60,000								60,000
		03. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			38,800								38,800

	03. กิจกรรม : การประกันภัยรูด ราชการ							6,500				6,500
	03. โครงการ/กิจกรรม : การปรับปรุง ระบบแผนที่กายี		45,000									45,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : กำจัดวัชพืช อ่างเก็บน้ำห้วยโลก							50,000				50,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม				10,000							10,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงาน ประเพณีวันขึ้นปีใหม่									30,000		30,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานพระ ราชพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิ พลอดุลยเดช รัชกาลที่๙		50,000									50,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุง สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ(สวน สวรรค์)							50,000				50,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ						80,000					80,000
	03. โครงการ/กิจกรรม : เพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของ เทศบาลตำบลนาจะหลวย		20,000									20,000

		03. โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลนาจะหลวย						100,000					100,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : บึงกั้นและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ " 7 วันอันตราย"			60,000								60,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : พิธีมอบรถ อปพร. เนื่องในวัน อปพร.			30,000								30,000
		04. กิจกรรม : การปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานเทศบาลตำบลนาจะหลวย		10,000									10,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10		100,000									100,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีสงกรานต์								100,000			100,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : พิธีมอบผู้ประกอบการร้านค้า ร้านอาหารสดร้านอาหาร					30,000						30,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : พิธีมอบให้ความรู้เกี่ยวกับการเสียดภัยทุกประเภทให้กับผู้ประกอบการ		20,000									20,000
		04. จ้างเหมาบริการ		108,000									108,000

		05. กิจกรรม : จ้างเหมาถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เย็บเล่ม เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		10,000									10,000
		05. โครงการ/กิจกรรม : /ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชนและสถานศึกษา			30,000								30,000
		05. โครงการ/กิจกรรม : /ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลจะหลวย ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานเทศบาล ในการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลจะหลวย (e-LAAS)		50,000									50,000
		05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี									50,000		50,000
		05. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันเทศบาล		50,000									50,000
		05. โครงการ/กิจกรรม : สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					54,000						54,000
		06. กิจกรรม : จ้างเหมาสูบล้างหรือตัดสิ่งปฏิกูล		20,000									20,000
		06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา									50,000		50,000
		06. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันพ่อแห่งชาติ		50,000									50,000

		06. โครงการ/กิจกรรม : ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตัวอย่าง				10,000						10,000
		06. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		50,000								50,000
		07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				20,000						20,000
		07. กิจกรรมย่อย : ช่างเหมาบริการ	160,000									160,000
		07. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอาหารกลางวัน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			771,750							771,750
		07. โครงการ/กิจกรรม : จัดงานวันแม่แห่งชาติ	50,000									50,000
		07. โครงการ/กิจกรรม : จัดทำต้นเทียนพรรษา							50,000			50,000
		07. โครงการ/กิจกรรม : ฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบภัยร่วมกับหน่วยงานอื่น		30,000								30,000
		08. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				10,000						10,000
		08. โครงการ/กิจกรรม : ค่าจัดการเรียนการสอน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			255,000							255,000



		08. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมตามโครงการอันเนื่องในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์		20,000									20,000
		08. โครงการ/กิจกรรม : อีตลิบสองคองลิบสี่									50,000		50,000
		09. โครงการ/กิจกรรม : สืบสานวัฒนธรรมดนตรีท้องถิ่น									100,000		100,000
		09. โครงการ/กิจกรรม : ค่าหนังสือเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				25,000							25,000
		09. โครงการ/กิจกรรม : จัดหาพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้		2,000									2,000
		10. โครงการ/กิจกรรม : ค่าอุปกรณ์การเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				25,000							25,000
		10. โครงการ/กิจกรรม : วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกถึงมหาจักรีบรมราชวงศ์		50,000									50,000
		11. โครงการ/กิจกรรม : ค่าเครื่องแบบเรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				37,500							37,500

	11. โครงการ/กิจกรรม : วันฉัตรมงคล		50,000										50,000
	12. โครงการ/กิจกรรม : ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				53,750								53,750
	12. โครงการ/กิจกรรม : จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี		70,000										70,000
	13. โครงการ/กิจกรรม : วันปิยมหาราช		50,000										50,000
	14. โครงการ/กิจกรรม : วันท้องถิ่นไทย		28,000										28,000
	15. โครงการ/กิจกรรม : ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		160,000										160,000
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		20,000		20,000	50,000		200,000					290,000
	วัสดุการเกษตร		20,000		10,000			50,000					80,000
	วัสดุการศึกษา				10,000								10,000
	วัสดุกีฬา								50,000				50,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์		113,000	30,000	30,000	70,000	30,000	40,000					313,000
	วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000								20,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย				30,000				100,000				130,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000			20,000							50,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000	10,000	1,955,362	10,000			10,000				2,035,362
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		115,000	100,000	10,000				330,000				555,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000		17,000	5,000			110,000				152,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		23,000	15,000	1,000				70,000				109,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						30,000						30,000
	วัสดุสำนักงาน		120,000	20,000	20,000	50,000	10,000		20,000				240,000

		วัสดุอื่น							50,000				50,000	
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง		10,000									10,000	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		100,000		30,000	80,000		5,000				215,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000									10,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์		30,000		1,000	5,000						36,000	
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		50,000		30,000							80,000	
		ค่าไฟฟ้า		600,000		35,000	5,000						640,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง												
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์												
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว												
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ												
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง												
		ครุภัณฑ์โรงงาน												
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์												
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์												
		01. โครงการ/กิจกรรม : จัดซื้อ เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิทัลพร้อมที่ วัดส่วนสูง					40,000							40,000
		01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน							100,000		100,000			200,000
01. รายการ : จัดซื้อกระโถนโคร เหล็กฉากพ่วงรดตัดหญ้า							46,000					46,000		
01. รายการ : จัดซื้อเลื่อยยนต์ (เครื่อง เลื่อยโซ่ยนต์)							7,500					7,500		
01. รายการ : จัดซื้อเลื่อยวงเดือน ไฟฟ้า (แบบมือถือ)							6,500					6,500		

		01. จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ							800,000				800,000
		01. รายการ : ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สิน	150,000	500,000									650,000
		01. รายการ : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์					22,000						22,000
		01. โครงการ : จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า					19,000						19,000
		02. รายการ : จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ					6,400						6,400
		03. รายการ : จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์แบบมือจับธรรมดา					10,000						10,000
		04. รายการ : จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ					15,000						15,000
		05. รายการ : จัดซื้อสว่านไร้สาย					8,000						8,000
		06. รายการ : จัดซื้อสว่านไฟฟ้า					8,000						8,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ											
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)											
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง											
		01. กิจกรรม:เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)										50,000	50,000

		01. คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										290,000	290,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ก่อสร้างสถานที่ออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย				500,000							500,000
		01. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล.พร้อมบ่อพัก ถนนห้วยโลก3ชุมชนห้วยโลก										926,100	926,100
		01. โครงการ/กิจกรรมก่อสร้างสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์เด็กเล่น			150,000								150,000
		02. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคสล.ถนนวิสูตร โยธาภิบาล หมู่ที่ 8										562,100	562,100
		03. โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางคสล. ถนนกลางเมือง หมู่ที่11										842,800	842,800
		05.โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคสล. พร้อมบ่อพัก ถนนวิเชียร ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่13										905,700	905,700
		06. โครงการก่อสร้าง฼าปนสถานวัดศรีพรหม หมู่ที่ 10										1,400,000	1,400,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ											
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น											
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน											
		01. โครงการ/กิจกรรม : ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด								10,000			

		01. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยโลก หมู่ที่ 7					20,000						20,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : อาหาร กลางวัน โรงเรียนนาจะหลวย (กรป. กลางอุปถัมภ์) (อุดหนุนโรงเรียนนาจะหลวย (กรป. กลางอุปถัมภ์))				3,612,000							3,612,000
		01. โครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000									30,000
		02. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง1 หมู่ที่ 8					20,000						20,000
		03. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหลักเมือง2 หมู่ที่ 8					20,000						20,000
		04. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนศรีพรหม หมู่ที่ 10					20,000						20,000

		05. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนกลางเมือง หมู่ที่ 11					20,000						20,000
		06. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันใต้ หมู่ที่ 12					20,000						20,000
		07. โครงการ/กิจกรรม : เงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยชันเหนือ หมู่ที่ 13					20,000						20,000
		<b>รวม</b>	13,398,059	15,580,837	3,068,720	12,206,402	3,756,920	1,189,734	9,239,428	80,000	1,303,200	5,176,700	65,000,000

# ภาคผนวก



รายละเอียดจ่ายบางรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลนาจะหลวย

ปีงบประมาณ พ.ศ 2565

ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร (ที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป)

1)	เงินเดือนพนักงานเทศบาล	10,576,800.00	บาท
2)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	218,400.00	บาท
3)	เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล	404,400.00	บาท
4)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	1,118,160.00	บาท
5)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	6,917,899.00	บาท
6)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	353,340.00	บาท
7)	ค่าเช่าบ้าน	534,000.00	บาท
8)	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	203,800.00	บาท
9)	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	366,659.00	บาท
10)	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,000.00	บาท
11)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	1,050,000.00	บาท
		21,758,458.00	บาท

**คำนวณค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากรของรายได้**

คิดเป็นร้อยละ 33.47

ไม่เกินร้อยละ 40 ของรายได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไป

**หมายเหตุ**

ประมาณการรายรับ จากเงินรายได้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	35,000,000.00	บาท
ประมาณการรายรับ จากเงินอุดหนุนทั่วไป รวมเป็นทั้งสิ้น	30,000,000.00	บาท
ประมาณการรายรับ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	65,000,000.00	บาท



ประกาศเทศบาลตำบลนาจะหลวย  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย เทศบาลตำบลนาจะหลวย ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย สภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย มีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาจะหลวย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ได้เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสืออำเภอเมืองนาจะหลวย ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๗/๑๕๓๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจ ตามความใน มาตรา ๖๒,๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ วรรคสาม และข้อ ๒ แห่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้เทศบาลตำบลนาจะหลวย ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลนาจะหลวย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบ แผนงาน โครงการ ในเว็บไซต์ [www.nachaluay.go.th](http://www.nachaluay.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

(นายเสนีย์ จำปาเทศ)  
นายกเทศมนตรีตำบลนาจะหลวย



